



Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye
2750 NAGYKÖRÖS ADY ENDRE ÚT 16.

FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁS
FOGLALKOZTATÁSI SZAKMAI PROGRAMJA

Jóváhagyva 2025. ^{12.}.....hónap ⁰⁴.....napján



Dr. Pitzné Heinczinger Mónika
igazgató

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Pest Vármegyei Kirendeltsége

Hatályos: 2025. 12. 05.

Iktatószám: 91305-A/869-20/2025.

Nyilvántartási szám: 29/2025.

Tartalom

I. Intézményre vonatkozó adatok/fejlesztő foglalkoztatás	4
II. A fejlesztő foglalkoztatás céljának, fogalmainak meghatározása.....	5
III. A fejlesztő foglalkoztatásba való bekerülés módja, folyamata, a szolgáltatásról szóló tájékoztatás módja.....	5
IV. Székhely intézményi, illetve telephelyenkénti bemutatása.....	6
IV.1 Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye	6
IV.1.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői.....	6
IV.1.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása	7
IV.1.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes	8
IV.1.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek.....	10
IV.1.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása	11
IV.1.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása	13
IV.2 Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Ferenc Otthon Nagykőrös	14
IV.2.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői.....	14
IV.2.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása	15
IV.2.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes tematikája	17
IV.2.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek.....	22
IV.2.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása	23
IV.2.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása	25
IV.3 Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Jónás Lakóotthon Nagykőrös	26
IV.3.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői.....	26
IV.3.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása	27
IV.3.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes tematikája	29

IV.3.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek.....	33
IV.3.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása	34
IV.3.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása	37
IV.4 Kőris Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Zsigmond Otthon Nagykőrös	37
IV.4.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői.....	39
IV.4.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása	39
IV.4.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes tematikája	40
IV.4.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek.....	40
IV.4.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása	40
IV.4.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása	40
IV.5 Kőris Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Viktória Otthon Abony	40
IV.5.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői.....	41
IV.5.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása	41
IV.5.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes tematikája	43
IV.5.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek.....	45
IV.5.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása	45
IV.5.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása	45
V. Más szolgáltatókkal való kapcsolat.....	48
VI. A foglalkoztatással kapcsolatos jogorvoslat lehetőségei.....	48
VIII. Mellékletek	49

I. Intézményre vonatkozó adatok/fejlesztő foglalkoztatás

Az intézmény 1856 óta működik Nagykőrös városában, mely az évek során többféle elnevezéssel, különféle szervezeti formákban lát el szociális feladatokat. Az egyesített szó mindemellett a különböző ellátási formák egységét is jelenti.

Értelmileg sérült személyek és idős emberek részére tartós bentlakást biztosít ápolással és gondozással együttvéve. 18. életévüket betöltő értelmileg sérült személyeknek lehetőségük van nappali ellátásunkat is igénybe venni.

2016. november 1-ével egyesítették intézményünket az abonyi Speciális Otthonnal. Az évek folyamán a fenntartó is változott, – hosszabb időszak volt a városi fenntartás – jelenlegi **fenntartó** a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság.

Fenntartó címe: 1132 Budapest, 13. ker., Visegrádi út 49.

Fenntartó elérhetősége: Tel.: 06-1/769-1704, e-mail: info@szgyf.gov.hu

Az intézmény neve: Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye

Az intézmény címe: 2750 Nagykőrös, Ady E. u. 16.

Intézményvezető neve: Benke Zoltán

Intézmény elérhetősége: Tel.: 06-53-550-050, e-mail: titkarsag@pmkeszi.hu

Az intézmény telephelyei:

- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye **Zsigmond Otthon** Nagykőrös, 2750 Nagykőrös, Kórház u. 1. - Ápolást gondozást nyújtó intézményi ellátás/fogyatékos személyek otthona
- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye **Ferenc Otthon** Nagykőrös, 2750 Nagykőrös, Rákóczi. u. 23. - Ápolást gondozást nyújtó intézményi ellátás/fogyatékos személyek otthona; Nappali ellátás/fogyatékos személyek nappali ellátása
- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye **György Lakóotthon** Nagykőrös, 2750 Nagykőrös, Rákóczi. u. 25. - Lakóotthoni ellátás/Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona
- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye **Jónás Lakóotthon** Nagykőrös, 2750 Nagykőrös, Dévai u. 5. - Lakóotthoni ellátás/Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona
- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye **Viktória Otthon** Abony, 2740 Abony, Nagykőrösi u. 10. - Ápolást gondozást nyújtó intézményi ellátás/fogyatékos személyek otthona és Lakóotthoni ellátás/Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona

Fejlesztő foglalkoztatás működési engedélyének száma: PE/SZOC/01491-10/2019.

Foglalkoztatási címek és foglalkoztatható személyek száma:

- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye (2750 Nagykőrös, Ady Endre utca 16.) 2 fő

- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Ferenc Otthon Nagykőrös telephelyen (2750 Nagykőrös, Rákóczi utca 23.) 13 fő
- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Jónás Lakóotthon Nagykőrös telephelyen (2750 Nagykőrös, Dévai u. 5.) 8 fő
- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Zsigmond Otthon Nagykőrös telephelyen (2750 Nagykőrös, Kórház u. 1.) 6 fő
- Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Viktória Otthon Abony telephelyen (2740 Abony, Nagykőrösi utca 10.) 16 fő

II. A fejlesztő foglalkoztatás céljának, fogalmainak meghatározása

A foglalkoztatás során célunk a középsúlyos és súlyos értelmi fogyatékossgal élő foglalkoztatottjaink készségeihez és képességeihez igazodó tevékenységi formák megtalálása és kidolgozása. A foglalkoztatásban résztvevőkről állapotfelmérést készítünk, minek tudatában az egyéni fejlesztési terv keretében, a foglalkoztathatóság magasabb szintjének az elérése a cél. Megfelelő fejlődés esetén, soron kívül is biztosítjuk a lehetőséget egy esetleges rehabilitációs felülvizsgálatra, mely lehetőséget kínálna egy magasabb szintű foglalkoztatásban való részvételre.

A fejlesztő foglalkoztatás esetünkben fejlesztési jogviszony (SZT) keretében jön létre, az intézmény, valamint az igénybe vevő (munkavállaló), illetve törvényes képviselője között. A részvételre vonatkozóan érvényes munka-rehabilitációs szakvéleményre vagy munka- és szervezetpszichológus javaslatára van szükség.

A fejlesztő foglalkoztatás - SZT jogviszonyban - időbeosztása nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az időbeosztás igazodik ellátottjaink állapotához és képességeihez, mivel a napi munkaidő egyenlőtlen időtartamban is meghatározható, ez a jelenléti íven nyomon követhető.

A fejlesztő foglalkoztatásban részt vevő ellátott óradíjban (1 munkaóra = 1 feladatmutató) részesül, melynek összege nem lehet kevesebb a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-ánál.

III. A fejlesztő foglalkoztatásba való bekerülés módja, folyamata, a szolgáltatásról szóló tájékoztatás módja

Ahhoz, hogy valaki bekerüljön a fejlesztő foglalkoztatás rendszerébe, valamilyen intézményi ellátásban (pl.: fogyatékos, pszichiátriai, szenvedély) kell, hogy részesüljön. Jelen esetben a jogviszony megkezdése után gondozási tervet kell készíteni, aminek része az egyéni fejlesztési terv, ami tartalmazza az egyénre szabott bánásmód leírását, az önellátási képesség fejlesztését tartalmazó dokumentációt és az egyén egészségi és mentális állapotára vonatkozó jellemzést.

A gondozási terv kidolgozását munkacsoport végzi, amelyben az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakember, valamint az intézményvezető által kijelölt szakemberek vesznek részt (pl. gyógypedagógus, foglalkoztatás vezető, mentálhigiénés szakember). Ők véleményezik az ellátottak testi és szellemi képességeit, és speciális szükségleteinek megfelelően választanak megfelelő foglalkoztatási formát. Az intézményvezető jóváhagyása után ismertetik a

lehetőségeket a leendő munkavállalóval. Amennyiben képességei, készségei lehetővé teszik a fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre, úgy anamnézist és egyéni foglalkoztatási tervet készítünk. Az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban, határozott idejű fejlesztési szerződést köt az intézmény vezetőjével tartós bentlakásos elhelyezés esetén leghamarabb a beköltözést követő harmadik, nappali ellátás esetén a hetedik hónapban.

IV. Székhely intézményi, illetve telephelyenkénti bemutatása

IV.1 Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye

A piactérhez közel található kúria jellegű parkos épületkomplexum az intézmény központi telephelye is egyben.

Nyugdíj korhatáron felüli olyan idősök ellátását szolgáló részleg, akik koruk vagy egészségügyi állapotuk miatt önmaguk ellátásáról gondoskodni nem tudnak. Gondozottjaink mindegyike idős, megromlott egészségi állapotú ember. Tekintettel korukra és egészségi állapotukra, önmagukat ellátni, magukról gondoskodni nem, vagy csak folyamatos segítséggel képesek. Az idős beteg ember alkalmazkodó képessége a kor előrehaladtával csökken, a környezet változásaira igen érzékenyen reagál. Figyelembe véve e sajátosságokat, nagy hangsúlyt helyezünk az ápolói-gondozói, illetve mentálhigiénés munkára.

Folyamatos felméréssel figyelemmel kísérik a lakók mentális állapotát. Ezen felmérések egyértelműen alátámasztják, hogy egyre több a mentálisan leépült, dementált lakó a részlegben. Ezért fontos feladat intézményen belül megteremteni a mentális hanyatlást mutató idős emberek számára speciális, szakmai, szervezeti feltételeket.

IV.1.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői

A foglalkoztatásba bevont személyek középsúlyos értelmi fogyatékos ellátottak, akik cselekvőképességükben részlegesen korlátozó gondnokság alatt állnak. Ők a szomszédos lakóotthonból járnak át a székhelyre dolgozni. Szociális szempontból részben önállóak, lassabban tudnak munkahelyi környezethez, a munkaidő, a munkaközi szünetek betartásához alkalmazkodni. Jellemző a meglassult gondolkodás, szétszórt figyelem, beszűkült kommunikáció, alacsony önértékelés. Viselkedésükben megfigyelhető a felhangoltság, levertség, nyugtalanság, szorongás és egyéb pszichés tünetek. Életritmusukat lassabban és nehezebben tudják hozzáigazítani a folyamatos munkavégzés feltételeihez. Iskolai oktatásra már nem jogosultak, speciális eszközökkel és egyénre szabott foglalkozásokkal a meglévő képességeik szinten tarthatóak.

A fentebb leírtakat figyelembe véve kizárólag SZT jogviszonyban, könnyű fizikai munka elvégzésére alkalmazhatóak.

IV.1.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása

A központi telephelyen 2 fő értelmi fogyatékkal élő ellátott dolgozik „kapus” minőségben.

Ezen a telephelyen van lehetőség arra, hogy az alábbi tevékenységi körök is működjenek. A központi telephelyen nyilvántartott két fő munkavállaló elsődleges feladata az Építményüzemeltetés (TEÁOR 8110) tevékenységi kör ellátása. Az Előadó-művészet (TEÁOR 9020) és az Egyéb új áru kiskereskedelme (TEÁOR 4778) tevékenységek a központi telephelyen nem állandó jelleggel, hanem időszakosan kerülnek megvalósításra. Ezen tevékenységek lebonyolítását alkalmanként más telephelyekről érkező, ott foglalkoztatott munkavállalók végzik. Ennek megfelelően a központi telephely két fő állandó dolgozója kizárólag az építményüzemeltetési feladatokat látja el, így a foglalkoztatási arány megfelel annak az előírásnak, hogy egy fő legfeljebb két tevékenységi körben vehet részt.

Építményüzemeltetés TEÁOR 8110

Kinyitja a kaput vagy az ajtót, hogy be- vagy kiengedje az alkalmazottakat, a teher- és személygépkocsikat, az engedéllyel rendelkező látogatókat. Viszont figyel az idő, esetlegesen demens ellátottakra, hogy ne hagyják el az intézmény területét. Az érkezőket útbaigazítja, irányítja a gépkocsikat a különböző épületek között. Figyelemmel kíséri a kimenő forgalmat, megakadályozza az intézmény tulajdonának engedély nélküli kijutását.

Előadó-művészet TEÁOR 9020

E tevékenységi kör keretében az intézmény kulturális és művészeti programokat, előadásokat és egyéb rendezvényeket szervez és valósít meg. Az ellátottak támogató segítők közreműködésével kapcsolódnak be az előadó-művészeti tevékenységekbe. A közös próbák és előadások egyszerre nyújtanak élményt és fejlesztő hatást: erősítik az önbizalmat, fejlesztik az önkifejezést, a szereplési bátorságot és az együttműködési készséget.

A folyamatban mindenki saját képességeihez mérten találhat szerepet – akár színpadi előadóként, akár háttérfeladatok ellátásában (pl. díszlet, jelmez, kellék készítése). Így minden résztvevő aktívan és érték teremtően kapcsolódhat be a produkció létrehozásába.

Kiemelt elem a bábozás, amely játékos formában segíti a kommunikációt, a fantázia és a szerepátélés fejlesztését. A báb eszközként biztonságot nyújt a félénkebb résztvevőknek, akik így bátrabban és szabadabban fejezhetik ki önmagukat.

Az előadóművészeti tevékenységek komplex hatást gyakorolnak: egyszerre erősítik a közösségi élményt, fejlesztik a kreativitást és biztosítanak sikerélményt, amely hosszú távon is hozzájárul a résztvevők személyiségfejlődéséhez. Az előadó művészeti tevékenységek nem állandó jelleggel, hanem időszakosan, az intézmény rendezvényeihez, fesztiváljaihoz és közösségi eseményeihez kapcsolódva kerülnek megvalósításra, rendszerint más telephelyekről érkező ellátottakkal.

Egyéb új áru kiskereskedelme TEÁOR 4778

E tevékenységi kör keretében valósul meg a saját készítésű kézműves termékek – például dísz- és ajándéktárgyak, textil- és dekorációs áruk – értékesítése. A szakosodott kiskereskedelem lehetőséget ad az egyedi, kézzel előállított termékek bemutatására, a vásárlókkal való közvetlen kapcsolatra, valamint a helyi értékek és kézműves hagyományok képviselésére. Az értékesítés elsősorban piacokon, vásárokon és különféle kulturális rendezvényeken történik, időszakos jelleggel, az intézmény tevékenységéhez és eseménynaptárához igazodva. Ezen alkalmakkor a szükséges értékesítési és szervezési feladatokat más telephelyekről érkező munkavállalók látják el.

Az intézmény ezzel maradéktalanul megfelel annak az előírásnak, miszerint egy fő foglalkoztatott legfeljebb két tevékenységi körben vehet részt, mivel a központi telephelyen dolgozó két fő kizárólag az építményüzemeltetés feladatkörét látja el állandó jelleggel.

IV.1.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes tematikája

Építményüzemeltetés TEÁOR 8110:

A munkavállaláshoz szükséges elsődlegesen verbális és az egyéni sajátosságoktól függően nonverbális információk, utasítások, megértése és alkalmazása. A már elsajátított ismeretekre alapozva, az egyéni képességek szintjéből kiindulva kell különös hangsúlyt fektetni a minél érthetőbb kommunikáció kialakítására. Verbális kommunikáció esetén cél a helyes hangképzés, a minél érthetőbb beszéd, a megfelelő tartalmi mondanivaló fejlesztése. Cél, hogy nyitottá váljanak a kommunikációs feladatok megoldására, minél nagyobb motiváció alakuljon ki a környezettel történő kapcsolatteremtésre, pozitív tapasztalatokkal éljék meg kommunikációs kompetenciájukat. Kommunikációs helyzetekben ismerjék fel a kapott egyszerű információ lényegét, tudják a kapott ismereteket megfelelően értelmezni és képesek legyenek véleményt alkotni. Egyre bővebb szókinccsel fejezzék ki magukat.

Fejlesztés tematikája:

- nyelvi kifejezésformák használata, beszéd, képolvasás, olvasás, írás során,
- szókincsfejlesztés,
- meglévő ismeretek bővítése különböző témakörökben az olvasás, egyesek részére felolvasás segítségével,
- artikulációs gyakorlatok, kiejtés javítása,
- a tanult nyelvtani kifejezések, fordulatok alkalmazása,
- szavak gyűjtése (többjelentésű, szinonimák, ellentétpárok)
- szövegértés folyamatos ellenőrzése változatos témákban

Előadó-művészet TEÁOR 9020:

Alapozás – Bizalom és motiváció

- Ismerkedés, ráhangolódás: játékos feladatok, körjátékok, bemutatkozó gyakorlatok.
- Bizalomépítés: páros és csoportos együttműködést igénylő feladatok.
- Motiváció erősítése: közös célok kijelölése (pl. egy készülő előadás bemutatása).
- Önkifejezés és kommunikáció fejlesztése
- Verbális gyakorlatok: egyszerű szövegek, rövid párbeszédgyakorlása.
- Nonverbális kommunikáció: mozdulatok, gesztusok, arckifejezések kipróbálása.
- Bábhasználat: báb, mint „közvetítő eszköz” a félénkebb résztvevők számára.
- Kreativitás és szerepgyakorlás
- Fantáziajátékok: szerepváltások, történetmesélés közösen kitalált szituációkkal.
- Szerepátélés: rövid jelenetek eljátszása különböző érzelmi helyzetekben.
- Improvizáció: szabad, spontán kifejezés bátorítása.

Próbafolyamat

- Feladatmegosztás: mindenki képességeihez mértén kapcsolódik be (szereplés, díszlet, jelmez, kellék).
- Közös gyakorlás: jelenetek ismételése, bábjáték próbák, mozgásgyakorlatok.
- Folyamatos visszajelzés: pozitív megerősítések, apró korrekciók.
- Előadásra felkészítés
- Összefűzés: a próbák során tanult jelenetek, dalok, bábjátékok egy produkcióvá formálása.
- Szerepbiztonság: mindenki stabilan tudja a saját feladatát (szerep, háttérmunka).
- Színpadi helyzetgyakorlatok: belépés, megszólalás, mozgás a térben.

Bemutató és közös élmény

- Előadás megtartása: közönség előtti szereplés vagy belső bemutató.
- Élményfeldolgozás: megbeszélés, érzések és tapasztalatok megosztása.
- Sikerélmény erősítése: a teljesítmény közös ünneplése.

Egyéb új áru kiskereskedelme TEÁOR 4778:

Az ellátottak nemcsak készítik, hanem értékesítik is a termékeket, így a tematika a kereskedelmi készségek, ügyfélkapcsolat, pénzkezelés és munkafegyelem fejlesztését ötvözi.

Alapozás – Munkakörnyezet és alapszabályok megismerése

- Higiéniai és munkavédelmi szabályok ismertetése.
- A vásárlókkal való kulturált kapcsolat alapjainak átbeszélése.
- Áruismeret és termékek előkészítése

- A saját készítésű kézműves termékek megismertetése (anyag, funkció, egyediség).
- Termékek rendszerezése: elhelyezés, csomagolás, díszítés.
- Árcédulázás, jelölés, vásárlásra való előkészítés.

Értékesítési környezet kialakítása

- Áruk elrendezése a vevők számára áttekinthető módon.
- Egyszerű dekorációk, stand berendezése.
- Rendszeres rendrakás, tisztaság fenntartása.

Vásárlókkal való kapcsolat

- Udvarias köszönés, alapvető kommunikációs helyzetek gyakorlása.
- Vásárlói kérdésekre egyszerű válaszok adása (pl. ár, funkció, készítő).
- Segítségkérés gyakorlása a segítőtől, ha nehézség merül fel.

Értékesítési folyamat betanítása

- Termék átadása: kiválasztás, csomagolás, átadás.
- Alap pénzkezelési gyakorlat: ár felismerése, aprópénz kezelése segítő támogatásával.
- Blokkolás, nyugtakiadás (szerepgyakorlat segítővel).

Adminisztratív alapok

- Egyszerű nyilvántartás vezetése (eladott termékek kipipálása, mennyiségek jelölése).
- Készletellenőrzés: fogyó termékek azonosítása segítővel.
- Egyszerű jegyzetelési, iktatási gyakorlatok.

Zárási feladatok

- Nap végén a pénztár, termékek rendberakása.
- Készlet visszapakolása.
- Közös megbeszélés a napi élményekről, nehézségekről, sikerélményekről.

IV.1.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek

Az intézmény telephelyein a foglalkoztatáshoz szükséges tárgyi feltételek biztosítottak, alkalmas a foglalkoztatottak biztonságos és hatékony foglalkoztatására. A tevékenységekhez kapcsolódó tárgyi feltételek közé tartoznak a kézműves alapanyagok (textíliák, díszítőelemek, ragasztók, festékek stb.), valamint az ezek felhasználásához szükséges alapvető kézi eszközök és kellékek. Az értékesítésekhez mobil asztalok, sátor, székek, pénzkazetta állnak rendelkezésre. A munkavégzés során a tevékenységben részt vevő munkavállalók és segítők rendszeres, hatályos munkavédelmi oktatásban részesülnek, a vonatkozó előírásokat betartják, különös tekintettel az eszközök biztonságos használatára, a közlekedési útvonalak szabadon hagyására és a baleset megelőzési szabályokra. A segítők és a tevékenységben részt vevő munkavállalók a munkavédelmi oktatáson részt vesznek, a vonatkozó előírásokat betartják, különös tekintettel az eszközök biztonságos használatára, a közlekedési útvonalak szabadon hagyására és a baleset-megelőzési szabályokra.

A foglalkoztatásban részt vevő ellátottak személyes tárgyaik letételéhez van zárható szekrény, ruháikat megfelelő számú fogasra tehetik. A mellékhelyiségek biztosítottak, a foglalkoztató helyiségekben folyóvízes kézmosási, illetve mosdási lehetőség biztosított. Pihenésre a lakóknak saját lakótereik, illetve a közösségi terek szolgálnak. A foglalkoztatás dokumentációs feladataihoz az irodai felszerelés rendelkezésre áll.

IV.1.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása **Építményüzemeltetés TEÁOR 8110:**

Egészségügyi szempontból fontos a lábak használata a huzamos állást igénylő munkához, mindemellett ép látást, hallást, beszédképességet igényel.

Elengedhetetlen a türeklépesség és a figyelemkoncentráció.

Előadó-művészet TEÁOR 9020:

- Színpadi produkciók: dramatikus előadások, bábjátékok, rövid jelenetek és összeállítások, amelyeket a résztvevők saját képességeikhez mérten hoznak létre.
- Bábelőadások: a bábozás során megalkotott figurák és történetek önálló produkcióként is bemutatásra kerülhetnek.
- **Díszlet, jelmez és kellékek:** a résztvevők aktív közreműködésével készülnek, így az alkotófolyamat kézzel fogható eredményeket is létrehoz.
- Dokumentált anyagok: fotók, rövid videófelvevételek a próbákról és előadásokról, amelyek bemutatják a folyamatot és eredményeit.
- Nyújtott szolgáltatások
- Művészeti foglalkozások: rendszeres próbák, ahol a résztvevők fejlesztik kommunikációs készségeiket, önkifejezésüket és szereplési bátorságukat.
- Közösségi élmény biztosítása: a közös munka és az előadások erősítik a csoportkohéziót, és közösségépítő szolgáltatásként is értelmezhetők.
- Bemutatók szervezése: belső vagy nyilvános előadások, amelyek lehetőséget adnak a résztvevők számára a szereplésre és a közönséggel való találkozásra.
- Fejlesztő hatású programok: az előadó-művészeti tevékenységek eszközként szolgálnak az önbizalom növelésére, a társas kapcsolatok gazdagítására és a kreatív készségek kibontakoztatására.

Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme TEÁOR 4778:

A tevékenységi kör keretében a telephelyekről beérkező, saját készítésű kézműves termékek, ajándéktárgyak, textil- és dekorációs áruk előkészítése és értékesítése valósul meg. A produktumok raktározása a központi telephelyen történik, ahol megfelelő helyiség áll rendelkezésre a termékek tárolására, csomagolására és szállításra történő előkészítésére (pl. dobozolás, gépjárműbe bepakolás).

Szolgáltatások részletes bemutatása

A tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások magukban foglalják a kézműves termékek tervezését, előállítását, csomagolását, szállítását és értékesítését. A tevékenységhez kapcsolódóan rendszeresen részt veszünk helyi és regionális

kézműves vásárokon, kulturális rendezvényeken, települési ünnepségeken és piacokon, ahol a termékek bemutatása és eladása történik. A szolgáltatás része a vásárlókkal való közvetlen kapcsolat kialakítása, a kézműves technikák és termékek bemutatása, valamint a helyi kulturális értékek közvetítése.

Előállított termékek részletes bemutatása

Az előállított kézműves termékek között megtalálhatók:

- dísz- és ajándéktárgyak (pl. fa, textil, gyertya, horgolt vagy varrott dekorációk),
- textilből készült használati és dísz tárgyak (pl. táskák, párnák, terítők),
- szezonális dekorációk (pl. karácsonyi, húsvéti díszek),
- egyedi, kézzel készített kiegészítők és ajándécsomagok.

A termékek kézi technikával, természetes és minőségi alapanyagok felhasználásával készülnek, ezzel is erősítve az egyediség és fenntarthatóság elvét.

Értékesítési terv bemutatása

Az értékesítés időszakos jelleggel történik, az intézmény rendezvénynaptárához igazodva.

A termékeket elsősorban:

- helyi és regionális piacokon,
 - kézműves és adventi vásárokon,
 - fesztiválokon és kulturális rendezvényeken, valamint az intézmény által szervezett bemutatókon és programokon értékesítjük.
- A hosszabb távú cél a helyi termelői piacokon való rendszeres megjelenés, illetve a digitális jelenlét (intézményi honlap, közösségi médiafelületek) bővítése, amely a rendelésalapú értékesítést is lehetővé teszi.

Kapcsolati háló jellemzése

Az intézmény együttműködik:

- helyi kézműves közösségekkel és alkotókkal,
 - önkormányzatokkal és kulturális intézményekkel (fesztiválok, vásárok szervezésében),
 - valamint civil szervezetekkel és oktatási intézményekkel, akik részt vesznek a rendezvények szervezésében, promóciójában.
- Ezek a kapcsolatok lehetőséget biztosítanak a szélesebb közönség elérésére és a helyi gazdasági-kulturális kapcsolatrendszer erősítésére.

Az értékesítés helye és módja

- Az értékesítésre való felkészülés fizikai helyszíne elsősorban a központi telephely, ahol a termékek raktározása és szállításra való előkészítése történik. A piacokon, vásárokon és rendezvényeken sátrat, mobil árusító asztalokat, bemutató állványokat és dekorációs elemeket használunk. Az értékesítést végző munkatársak a központi telephelyről vagy más telephelyekről érkeznek, és a kézműves tevékenységben is jártasok. A termékek ár képzése az anyagköltség, a ráfordított munkaidő és a piaci viszonyok figyelembevételével történik.

Az értékesítést végző személy(ek) munkaköre

- Az értékesítési feladatokat legfőképpen két érettségivel rendelkező segítő látja el, akik a rendezvényeken való árusítást lebonyolítják, a termékek csomagolását, kihelyezését, a pénzkezelést és a vásárlók tájékoztatását végzik. Számos esetben csatlakozik az árusításhoz más munkakörben (pl. foglalkoztatást szervező, terápiás munkatárs, fejlesztő pedagógus) dolgozó kolléga és nem utolsósorban ellátott. A segítő feladatai közé tartozik továbbá az adminisztrációs teendők ellátása (pl.: árjegyzék), valamint az események előkészítése és utómunkálatai.

PR és marketing tevékenység

Az intézmény a kézműves termékek és szolgáltatások népszerűsítése érdekében aktív kommunikációt folytat online felületeken.

A promóció fő eszközei:

- plakátok, szórólapok, programfüzetek,
- az intézmény honlapja és közösségi médiaoldalai,
- partnerségek helyi rendezvényszervezőkkel, kulturális intézményekkel,
- eseményfotók és beszámolók közzététele.

A PR-tevékenység célja, hogy erősítse az intézmény kézműves tevékenységének ismertségét, növelje a rendezvények látogatottságát, és támogassa a helyi közösségi értékek megőrzését.

IV.1.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása

Foglalkoztatottjaink órábère egyenlő, differenciálás a napi óraszámok tekintetében látszik. A napi egy órától napi maximum hat munkaóráig vehetnek részt a fejlesztő foglalkoztatásban. Így motiváljuk őket a rendszeres, hosszabb ideig tartó eredményes munkavégzésre.

A rendszeres munkavégzés során kialakul a kötelesség- és feladattudat, a munka beépül a napi életükbe, ami lehetőséget kínál arra, hogy integrálódjanak a munka világába.

Fontos feladatunk, hogy a foglalkoztatottak munkavégző képességét olyan szintre emeljük, hogy nyílt munkaerő piacra kerülhessenek.

A motiválás területén alkalmazzuk még a coaching módszertant.

A foglalkoztatás legfontosabb alapjai, mint az iránymutatás, mozgósítás és támogatás, igen jól összevonhatók a coaching stílusú vezetésben. Ha kiadunk egy feladatot egy jó szakembernek, aztán számonkérjük, valószínűleg kapunk egy megfelelő megoldást. Ha ugyanezt a munkavállalót (segítőt, foglalkoztatott egyént) igazi közreműködőként vonjuk be, megismertetve vele magasabb rendű céljainkat, lehetősége van látni a „nagyobb képet” és kellően nagy szabadságot biztosítunk számukra a feladat megoldásában egészen új gondolati síkokon kiváló megoldás születik. Ha a segítő vagy a foglalkoztatott egyén személyes kvalitásait, motivációját pontosan ismerve közösen úgy alakítjuk ki a tevékenységi és felelősségi körét, hogy

alkalma legyen önállóan dolgozni és megélnie a munkája iránti szenvedélyét és a flow élményét.

A motivációs eszköz, mint dicséret:

Sokan lebecsülik a dicséret és a pozitív visszajelzések hatását. A kollegák elvárják a pozitív visszajelzéseket és a jókor megfelelőképpen alkalmazott dicséretet. Hihetetlenül hatékony motivációs eszköz.

A minél konkrétabb, viselkedésre, teljesítményre vonatkozó tényeket és hasznos információkat tartalmazó dicséret mindig egyes szám első személyben hangzik el. Van benne saját érzés, „nekem nagyon tetszett, hogy...”, „örülök, hogy sikerült...”, „nagyon nagy segítség volt számomra...” értékét akkor őrzi meg, ha jó okunk van rá.

A fejlesztő foglalkoztatás célja nem csupán a mindennapi munkavégzés biztosítása, hanem a fokozatos önállóság és munkaerőpiaci beilleszkedés elősegítése. Az intézmény törekszik arra, hogy a foglalkoztatottak számára továbbképzési, gyakorlati és munkatapasztalati lehetőségeket biztosítson, esetlegesen együttműködve helyi vállalkozásokkal, civil szervezetekkel és önkormányzati partnerekkel. E partnerségek révén valósul meg az a lépcsőzetes fejlődési modell, amely a fejlesztő foglalkoztatásból a rehabilitációs, majd a nyílt munkaerőpiaci foglalkoztatásba való továbblépést támogatja.

IV.2 Kőris Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Ferenc Otthon Nagykőrös

Az épület régi, helyi védetség alatt álló építészeti örökség, parkosított udvarral. A 20 fő, értelmileg sérült személy 4 ágyas szobákban teljes körű ellátásban részesül. Az itt lakó személyek részére aktív életet biztosítunk, ezen belül kiemelkedő a munka jellegű foglalkoztatás, amely fejlesztő foglalkoztatás keretein belül, valamint a munkaterápiát foglalja magában. A szabadidő hasznos eltöltésére fejlesztő foglalkoztatásokat, szakköröket, kulturális- és sportrendezvényeket szervezünk.

IV.2.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői

A foglalkoztatásba bevont, a telephely esetében 2025. december 3-án 13 fő SzT jogviszonnyal rendelkező, többnyire középsúlyos, súlyos értelmi fogyatékos ellátott, akik cselekvőképességet teljesen, vagy részben korlátozó gondnokság alatt állnak. Szociális szempontból részben önállóak, lassabban tudnak a munkahelyi környezethez, a munkaidő, a munkaközi szünetek betartásához alkalmazkodni. Életritmusukat lassabban és nehezebben tudják hozzáigazítani a folyamatos munkavégzés feltételeihez.

A foglalkoztatásba bevont személyekre jellemző továbbá, hogy:

- nehezebben illeszkednek be a munkahelyi közösségbe, munkatársaikat nehezebben fogadják el,
- a munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi szabályokat nehezebben képesek értelmezni, betartani,

- az egyes munkamozzanatok elsajátításához hosszabb tanulási időre van szükségük, az egyes munkafolyamatok elvégzése több időt igényel,
- figyelemkoncentrációjuk, emlékezetük, kognitív képességeik, manuális készségeik lassabban alakulnak ki, így a munkahelyi közösségbe történő beilleszkedésük is több időt vesz igénybe,
- meglassult gondolkodás,
- szétszórt figyelem,
- a megváltozott, többnyire beszűkült kommunikáció,
- az alacsony önértékelés,
- az érzelmi, hangulati élet zavarai, felhangoltság, levertség, nyugtalanság, szorongás, egyéb pszichés tünetek,
- csak könnyű fizikai munka elvégzésére alkalmas fizikai állapot,
- az akut betegségek.

A fenti felsorolást figyelembe véve a célunk a hasznos munkavégzés fontosságának hangsúlyozása, az alapvető szakismeretek elsajátítása és nem utolsósorban a mindennapi munkavégzéshez nélkülözhetetlen gyakorlati szint megszerzése ahhoz, hogy képessé váljanak az önálló munkavégzésre.

IV.2.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása

Általános épülettakarítás TEÁOR 8121

Ezt a feladatot a foglalkoztatottak, a segítővel végzik, a Takarítási protokoll szerint. A heti munkabeosztást szintén közösen készítik. Mind a takarítást végző, mind pedig a többi foglalkoztatott részéről alkalmazkodást igényel, hogy a feladat (mely mindenki érdeke) a megfelelő módon elvégezhető legyen. A meghatározott időpontban végzett munka mellett, fel kell ismerni a szükségszerűen elvégzendő feladatot is. Előbbi segít, az időponthoz kötöttség hasznosságát megtanulni; utóbbi pedig a rugalmas helyzetfelismerést mozdítja elő. A rendszeres, közösen végzett nagytakarítások alkalmával fény derül az esetleges hiányosságokra, melyek kijavítása, pótlása a segítő felügyelete mellett történik.

Háztartás termék-előállítás saját fogyasztásra TEÁOR 9810

Ferenc Otthon telephelyen nincs főző konyha, a vásárolt étkeztetés szinte nem tartalmaz édes pékárut, ebéd utáni desszertet. Viszont igény heti többször is van saját készítésű, házi sütemény fogyasztására. Az így előállított termékek kizárólag a telephelyen élőknek a szükségleteit elégítik ki. Ez a tevékenység kis léptékű, de mégis rendszeres elfoglaltság. Ezért ebben a tevékenységi körben az ellátottak a telephelyen végeznek saját igényeiknek és szükségleteiknek kielégítése érdekében különböző háztartási feladatokat. (pl.: sütemény sütés, puding főzés és ezek utáni mosogatás, rendrakás) Ezek a feladatok hozzájárulnak az önálló életvitelre való felkészítéshez.

Előadó-művészet TEÁOR 9020

A program keretében az ellátottak támogató segítők közreműködésével kapcsolódnak be az előadó-művészeti tevékenységekbe. A közös próbák és előadások egyszerre nyújtanak élményt és fejlesztő hatást: erősítik az önbizalmat, fejlesztik az önkifejezést, a szereplési bátorságot és az együttműködési készséget.

A folyamatban mindenki saját képességeihez mértén találhat szerepet – akár színpadi előadóként, akár háttérfeladatok ellátásában (pl. díszlet, jelmez, kellék készítése). Így minden résztvevő aktívan és érték teremtően kapcsolódhat be a produkció létrehozásába.

Kiemelt elem a bábozás, amely játékos formában segíti a kommunikációt, a fantázia és a szerepátélés fejlesztését. A báb eszközként biztonságot nyújt a félénkebb résztvevőknek, akik így bátrabban és szabadabban fejezhetik ki önmagukat.

Az előadóművészeti tevékenységek komplex hatást gyakorolnak: egyszerre erősítik a közösségi élményt, fejlesztik a kreativitást és biztosítanak sikerélményt, amely hosszú távon is hozzájárul a résztvevők személyiségfejlődéséhez.

Kreatív tevékenységek különböző TEÁOR számmal

Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység TEÁOR 3299

E tevékenységi kör keretében készülnek az aktuális ünnepkörökhöz és évszakokhoz kapcsolódó **dekorációs termékek**, például asztaldíszek, ajtókopogtatók, koszorúk és egyéb kézműves lakásdíszek. A foglalkoztatottak kreatív módon, saját ötleteiket és ízlésvilágukat is beépítve dolgoznak, miközben fejlődik esztétikai érzékük, finommotorikus képességük és együttműködési készségük. A díszek készítése során újrahasznosítható, természetes alapanyagokat is felhasználunk (pl. textilmaradék, szalma, vessző, termések), ezzel környezettudatos szemléletet is erősítve. A kész termékek az intézmény rendezvényein, vásárokon és helyi kiállításokon kerülnek bemutatásra, ezzel is ösztönözve a résztvevők alkotótevékenységét és önbizalmát.

Textilszövés TEÁOR 1320

A tevékenység keretében **rongyszőnyegek, lábtörölők** készülnek különböző szövési technikák alkalmazásával. A foglalkoztatottak megtanulják az anyag-előkészítést, a szövőkeret használatát, a szín- és mintavilág összehangolását. A folyamat fejleszti a kézügyességet, a türelmet, a monotoniatűrést és a vizuális kreativitást. A termékek nemcsak hasznos, hanem esztétikus háztartási kiegészítők is, amelyek értékesítése a helyi vásárokon és rendezvényeken történik. A tevékenység során kiemelt figyelmet kap a kreatív önkifejezés, hiszen minden szőttés egyedi mintázatú, a készítő személyes stílusát tükrözi.

Háztartási kerámia gyártása TEÁOR 2341

Az agyagozás folyamatában a foglalkoztatottak először megismerkednek az alapanyag tulajdonságaival, majd az agyag átgyúrása után sablon vagy kézi formázás segítségével elkészítik a termékeket. A készítési folyamat során kézzel formált

bögrék, tálak, mécsestartók, dísz tárgyak és kisebb használati edények jönnek létre. A munkafolyamat fejleszti a kézügyességet, a térbeli látást és a finommotorikus készségeket, miközben erősíti az alkotás örömet és az önbizalmat. A termékek természetes anyagokból készülnek, amelyek szárítás, égetés és díszítés után tartós, esztétikus és funkcionális darabokká válnak. A foglalkoztatottak a díszítés során különféle festési, mázolási és gravírozási technikákat is kipróbálnak, így a tevékenység egyszerre kreatív és fejlesztő hatású.

IV.2.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes tematikája

A fejlesztő foglalkoztatásban zajló munkavégzés folyamatát, a feladatellátás értékelését megadott szempontrendszer mentén végezzük. Ez segíti az egyéni foglalkoztatási terv elkészítését, annak nyomon követését, az értékelést és a foglalkoztatási tervek aktualizálását. Három fő szempont segíti mind a felvételkorai állapotnak, mind az elérni kívánt szintnek a pontos meghatározását. Természetesen minden esetben figyelembe kell venni, a foglalkoztatottat, mint individuumot.

A fejlesztő programunk általános tematikáját az alábbi kettő tevékenység szabályozza.

Közvetlenül irányított tevékenység:

- a segítő személy tevőleges és/vagy szóbeli irányításával segít a rész vagy a teljes folyamat elvégzésében:
- együtt dolgozás
- erősen támogatott tevékenység - mozdulat irányítással és több csatornán eljuttatott információkkal (szóbeli, gesztusokkal és/vagy vizuálisan kísért tevékenység)
- támogatott tevékenység - enyhe mozdulat indítással
- verbális irányítással végzett tevékenység

Közvetetten irányított tevékenység:

- a segítő személy irányítása fokozatosan csökken, ennek arányában nő a segített személy önálló szerepe a rész vagy a teljes folyamatban:
- az együtt tanult feladatok rögzültek, aktuálisan, de automatikusan végzi is
- a feladat megoldásra belső késztetése van, ehhez tud irányítást kérni
- a feladat megoldásban felismeri saját tevékeny szerepét
- a feladat megoldásához a megfelelő eszközöket tevőlegesen hozzárendeli
- valamilyen minőségi szinten a feladatot elvégzi

Általános épülettakarítás TEÁOR 8121 tematikája:

Ezt a feladatot a foglalkoztatottak a segítővel végzik, a Takarítási protokoll szerint. A heti munkabeosztást szintén közösen készítik el. Mind a takarítást végző, mind pedig a többi foglalkoztatott részéről alkalmazkodást igényel, hogy ez a feladat (mely mindenkinek érdeke) a megfelelő módon elvégezhető legyen. A meghatározott időpontban végzett munka mellett, fel kell ismerni a szükségszerűen elvégzendő feladatot is. Előbbi segít, az időponthoz kötöttség hasznosságát megtanulni; utóbbi pedig a rugalmas helyzetfelismerést mozdítja elő. A rendszeres, közösen végzett nagytakarítások alkalmával fény derül az esetleges hiányosságokra, melyek kijavítása, pótlása a segítő felügyelete mellett történik.

A munkafolyamat betanítására vonatkozó tematika

Általános munkavédelmi és balesetvédelmi szabályok megismerése (munkavédelmi oktatás).

Általános tűzvédelmi szabályok megismerése (tűzvédelmi oktatás).

Anyag, vegyszer ismeret, használatuk. (Vegyszert önállóan nem használhatnak, erre vonatkozóan segítségnyújtás, kiadagolás szakszemélyzet által).

Védőeszközök helyes használatának megismerése, megtanulása.

Intézmény helyiségeinek megismerése.

A takarítóeszközök használatának megismerése.

Elektromosság biztonságtechnikája.

Feladatok:

- Polcok szekrények portalanítása.
- Porszívózás, felseprés, felmosás.
- Szemét összeszedése, kukák ürítése.
- Pókhálózás.
- Kilincsek fertőtlenítése, ajtók lemosása.
- Szobanövények ápolása, öntözése, átültetése
- WC, mosdók, csaptelepek zuhanyzók fertőtlenítése.
- Üveg felületek, tükrök tisztítása (kivétel emeleti ablakok)
- Csempe lemosás

Háztartás termék-előállítás saját fogyasztásra TEÁOR 9810 tematikája

Általános munkavédelmi és balesetvédelmi szabályok megismerése (munkavédelmi oktatás).

Általános tűzvédelmi szabályok megismerése (tűzvédelmi oktatás). Anyag, vegyszer ismeret, használatuk.

Védőeszközök helyes használatának megismerése, megtanulása.

A takarítóeszközök használatának megismerése.

Feladatok:

- Az asztalok megterítése
- Az asztalok leszedése

- Székek összerakása
- Az ebédlő szellőztetése étkezések után

Előadó-művészet 9020:

Alapozás – Bizalom és motiváció

- Ismerkedés, ráhangolódás: játékos feladatok, körjátékok, bemutatkozó gyakorlatok.
- Bizalomépítés: páros és csoportos együttműködést igénylő feladatok.
- Motiváció erősítése: közös célok kijelölése (pl. egy készülő előadás bemutatása).
- Önkifejezés és kommunikáció fejlesztése
- Verbális gyakorlatok: egyszerű szövegek, rövid párbeszédgyakorlása.
- Nonverbális kommunikáció: mozdulatok, gesztusok, arckifejezések kipróbálása.
- Bábhasználat: báb, mint „közvetítő eszköz” a félénkebb résztvevők számára.
- Kreativitás és szerepgyakorlás
- Fantáziajátékok: szerepváltások, történetmesélés közösen kitalált szituációkkal.
- Szerepátélés: rövid jelenetek eljátszása különböző érzelmi helyzetekben.
- Improvizáció: szabad, spontán kifejezés bátorítása.

Próbafolyamat

- Feladatmegosztás: mindenki képességeihez mérten kapcsolódik be (szereplés, díszlet, jelmez, kellék).
- Közös gyakorlás: jelenetek ismétlése, bábjáték próbák, mozgásgyakorlatok.
- Folyamatos visszajelzés: pozitív megerősítések, apró korrekciók.
- Előadásra felkészítés
- Összefűzés: a próbák során tanult jelenetek, dalok, bábjátékok egy produkcióvá formálása.
- Szerepbiztonság: mindenki stabilan tudja a saját feladatát (szerep, háttérmunka).
- Színpadi helyzetgyakorlatok: belépés, megszólalás, mozgás a térben.

Bemutató és közös élmény

- Előadás megtartása: közönség előtti szereplés vagy belső bemutató.
- Élményfeldolgozás: megbeszélés, érzések és tapasztalatok megosztása.
- Sikerélmény erősítése: a teljesítmény közös ünneplése.

Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység TEÁOR 3299, Textilszövés TEÁOR 1320, Háztartási kerámia gyártása TEÁOR 2341 tematikája

A fenti tevékenységi körök – az egyéb feldolgozóipari tevékenység, a textilszövés és a háztartási kerámia gyártása – komplex fejlesztő hatással bírnak, mivel egyszerre erősítik a foglalkoztatottak kezűgyességét, koncentrációját, kreativitását és önkifejezési képességét. A kézműves alkotómunka során fejlődik a résztvevők

finommotorikája, esztétikai érzéke, valamint megtanulják a pontos, önálló munkavégzés alapjait. Ezek a tevékenységek nem csupán munkalehetőséget, hanem terápiás, közösségépítő és motivációs hatású foglalkoztatást biztosítanak, elősegítve a mindennapi életbe, illetve hosszabb távon a munka világába való beilleszkedést. Az elkészült termékek értékesítése – legyen az vásárokon, rendezvényeken vagy közvetlen megrendelések útján – hozzájárul a résztvevők sikerélményéhez, növeli önbizalmukat, és valós kapcsolatot teremt a társadalmi és gazdasági környezettel. A program így nemcsak a foglalkoztatás, hanem a rehabilitáció és az önállóság erősítésének eszköze is, amely hosszú távon a nyílt munkaerőpiacra való felkészítést támogatja.

Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység – TEÁOR 3299

A tevékenység célja, hogy a foglalkoztatottak kézműves és kreatív képességeik fejlesztésével dekorációs és ajándéktárgyakat készítsenek, az aktuális ünnepkörökhöz és trendekhez igazodva.

Tematika és munkafolyamat:

- Általános munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzvédelmi szabályok megismerése (munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás).
- Az alapanyagok, szerszámok (ragasztó stift, olló, díszítőelemek, természetes alapanyagok stb.) helyes és biztonságos használatának elsajátítása.
- Mintadarabok megtekintése, a készítés folyamatának megbeszélése és a lépések gyakorlati bemutatása.
- A segítő irányításával történő alkotás, majd fokozatosan önálló munkavégzés.

Feladatkörök:

- A foglalkoztatott képességeinek megfelelően részt vesz a dekorációs és ajándéktárgyak (pl. asztaldíszek, ajtókopogtatók, koszorúk) készítésének különböző munkafázisaiban.
- Megismeri és alkalmazza a felhasznált anyagok tulajdonságait, megfelelő technikákat használ a ragasztás, rögzítés és díszítés során.
- Részt vesz az elkészítendő tárgyak megtervezésében, a munkafolyamat ütemezésében.
- A feladat elsajátítása után képes mintaadásra, kisebb munkacsoportok segítésére, ellenőrzésére.
- Részt vesz az anyagok beszerzésében, a kész termékek bemutatásában és értékesítésében (vásárokon, rendezvényeken).

Textilszövés – TEÁOR 1320

A tevékenység célja a kézi textilszövés hagyományának megőrzése és fejlesztő hatású alkalmazása. A foglalkoztatottak rongyszőnyeget, lábtörlőket és kisebb textiltermékeket készítenek.

Tematika és munkafolyamat:

- Munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzvédelmi szabályok ismertetése.
- Az anyag-előkészítés (válogatás, szabás, csíkozás) és a szövőkeret használatának megtanítása.
- A szövési technikák gyakorlása mintadarab alapján, különböző szín- és mintakombinációk kipróbálása.
- A szövési folyamat önálló végrehajtása, a segítő folyamatos támogatása mellett.

Feladatkörök:

- A foglalkoztatott előkészíti a textilcsíkokat, beállítja a szövőkeretet és részt vesz a termékek szövésében.
- Megismeri az anyagok textúráját, színösszeállítását, és kreatív módon tervezi meg az elkészítendő darabot.
- A kész termékek minőségének ellenőrzése, az esetleges hibák javítása a segítő útmutatása alapján.
- Közreműködik a kész termékek csomagolásában, bemutatásában és értékesítésében.
- A tevékenység fejleszti a türelmet, koncentrációt, esztétikai érzéket és a monotóniatűrést.

Háztartási kerámia gyártása – TEÁOR 2341

A tevékenység az agyagozás és kézműves kerámiakészítés alapjainak megismerésére épül, különös hangsúlyt fektetve az önkifejezésre és a kreativitás fejlesztésére.

Tematika és munkafolyamat:

- Munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatás, a kéziszerszámok és agyagbiztonsági előírások ismertetése.
- Az agyag előkészítése, átgúrása, majd sablon vagy kézi formázás segítségével a tárgyak kialakítása.
- Szárítás, díszítés, festés, mázolás – a díszítőtechnikák fokozatos elsajátítása.
- Az elkészült tárgyak (pl. mécsesstartók, tálak, bögrék) égetésre történő előkészítése.

Feladatkörök:

- Részt vesz az agyag előkészítésében és formázásában, sablonok használatában.
- Egyéni mintákat és díszítéseket alkalmaz, fejlesztve kreativitását és kez ügyességét.

- Részt vesz az anyagbeszerzésben, az elkészült termékek előkészítésében és értékesítésében.
- A foglalkoztatott fokozatosan elsajátítja az agyaggal való munkavégzés lépéseit, a munkaterület rendben tartását és az eszközök biztonságos használatát.
- A termékek bemutatása és értékesítése során közreműködik a vásárlók megszólításában, kommunikációs készségei fejlődnek.

IV.2.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő segítő képesítési előírását az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza. Intézményünkben 2025. december 3-i adatok alapján 45 fő foglalkoztatotthoz 2 fő segitőt alkalmazunk. Végzettségüket tekintve érettségivel rendelkeznek.

A segítő feladatai:

- a munkavégzés, munkafolyamatok szervezése, irányítása és koordinálása,
- az ellátott napi tevékenységének megtervezése,
- a foglalkoztatottak motiválása,
- eszközök, anyagok, védőruhák beszerzésére javaslattétel,
- adminisztrációs feladatok ellátása,
- közreműködés az egyéni foglalkoztatási terv kidolgozásában.

A foglalkozások és tevékenységek helye:

A fejlesztő foglalkoztatás az intézmény telephelyén történik, ahol külön kialakított foglalkoztató helyiségek és műhelyrészek állnak rendelkezésre. A kézműves, textilszövő és kerámia tevékenységek jól elkülöníthető, funkcionálisan kialakított terekben zajlanak, amelyek biztosítják a nyugodt, koncentrált munkavégzést.

A helyiségek közvetlen kertkapcsolattal rendelkeznek, amely lehetőséget nyújt a friss levegőn való munkára, pihenésre, illetve kültéri tevékenységek (pl. anyag-előkészítés, díszítési folyamatok) végzésére is.

A foglalkoztatás helyszínének jellemzése:

A telephelyen a foglalkoztatáshoz szükséges tárgyi feltételek biztosítottak, az épület alkalmas a foglalkoztatottak biztonságos és hatékony foglalkoztatására. A foglalkoztató helyiségek világosak, jól szellőztethetőek, fűthetőek, mosható asztalokkal, támlás székekkel, polcokkal és szekrényekkel felszereltek. A helyiségek könnyen megközelíthetőek, és az intézmény teljes területe akadálymentesített, így a mozgásukban korlátozott személyek számára is biztonságosan használhatók.

A foglalkoztatottak részére zárható szekrények állnak rendelkezésre személyes

tárgyaik elhelyezésére, valamint biztosítottak a megfelelő számú fogasok és mellékhelyiségek.

A kézmosási, tisztálkodási lehetőség minden foglalkoztató térben adott. Pihenés céljára a lakók saját lakótereiket, illetve a közösségi helyiségeket vehetik igénybe.

A foglalkoztatás egyéb tárgyi feltételei:

A foglalkoztatáshoz szükséges alapvető kézműves eszközök, szerszámok és anyagok biztosítottak: ollók, ragasztók, festékek, ecsetek, gyöngyök, textilanyagok, fonalak, agyag, sablonok, valamint az ezek feldolgozásához szükséges segédeszközök. A textil- és agyagfeldolgozáshoz megfelelő munkafelületek és tárolók állnak rendelkezésre, a kész és félkész termékek rendszerezett elhelyezése érdekében. A foglalkoztatás dokumentációs és adminisztrációs feladataihoz az irodai felszerelés (számítógép, nyomtató, írószerek, dokumentumtárolók) is biztosított.

Munkavédelem és biztonság:

Az intézményben a munkavégzésre vonatkozó általános munkavédelmi és tűzvédelmi előírások érvényesek. A foglalkoztatottak és a segítők minden esetben munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesülnek, amelynek dokumentálása megtörténik. Az oktatás kiterjed az eszközök biztonságos használatára, a védőfelszerelések alkalmazására, valamint a baleset-megelőzési szabályok betartására. A munkavédelmi szabályok részletesen az intézmény Munkavédelmi Szabályzatában található, amely minden dolgozó számára hozzáférhető.

IV.2.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása

A fejlesztő foglalkoztatás során a résztvevők olyan tevékenységekben vesznek részt, amelyek egyszerre szolgálják a kézügyesség, kreativitás, önkifejezés és munkafegyelem fejlesztését, valamint piacképes termékek és szolgáltatások előállítását.

Munkafolyamat és biztonság

A foglalkoztatottak minden tevékenység megkezdése előtt általános munkavédelmi és balesetvédelmi oktatásban részesülnek, valamint megismerik az alapvető tűzvédelmi szabályokat. A foglalkozások során megtanulják a különféle alapanyagok (ragasztó stift, olló, agyag, textilanyagok, szövőkeret stb.) biztonságos és helyes használatát. A mintadarabok alapján a segítők irányításával elsajátítják a termékek elkészítésének folyamatát, majd fokozatosan önálló munkavégzésre is képessé válnak.

Előállított termékek részletes bemutatása

Háztartási kerámia gyártása (TEÁOR 2341)

Az agyagozás folyamatában a foglalkoztatottak kézi technikával dolgoznak. Az agyag előkészítését (átgyúrás, nedvesítés, formázás) követően sablon segítségével készítik el a különböző termékeket – például tálakat, mécsestartókat, edényeket, figurákat. A nyers termékek száradás után zsengélésre kerülnek, majd festést és mázazást követően a végleges égetés történik.

A folyamat során a résztvevők megtanulják az anyagismeret, a türelem és a precizitás fontosságát.

Textilszövés (TEÁOR 1320)

A foglalkoztatottak rongyszőnyegeket, lábtörlőket és egyéb lakástextíliákat készítenek.

Az anyagokat méretre vágják, varrják, majd motringgá alakítják, amelyet szövőkeretre felfűzve a kívánt méretben és mintával szőnek meg. A tevékenység fejleszti a figyelemkoncentrációt, a ritmusérzéklet és a kéz-szem koordinációt.

Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység (TEÁOR 3299)

E tevékenységi kör keretében dekorációs és ajándéktárgyak, ünnepi díszek, asztaldíszek, kopogtatók és szezonális termékek készülnek. A foglalkoztatottak kreatív alkotófolyamatokban vesznek részt, ahol egyéni ötleteiket is beépíthetik a végtermékekbe, ezáltal növelve az önkifejezés és önértékelés lehetőségét.

Szolgáltatások részletes bemutatása

Előadó-művészet (TEÁOR 9020)

- Színpadi produkciók: dramatikus jelenetek, rövid előadások, bábjátékok készítése és előadása.
- Bábelőadások: saját készítésű bábfigurákkal megvalósított rövid történetek bemutatása.
- Díszlet, jelmez és kellékek készítése: a foglalkoztatottak által készített kézműves eszközök bevonása az előadásokba.
- Művészeti foglalkozások: kommunikációt, kreativitást és önbizalmat fejlesztő közös próbák.
- Közösségépítő és fejlesztő hatás: az előadások lehetőséget biztosítanak az önkifejezésre, szereplési bátorság növelésére, társas kapcsolatok erősítésére.

Értékesítési terv

Az előállított termékek értékesítése több szinten történik:

- helyi piacokon,
- rendezvényeken, kézműves vásárokon,
- intézményi bemutatókon,

- valamint a közösségi média és online felületek bevonásával. Folyamatban van egy online értékesítési felület kialakítása a közösségi portálon, amely lehetőséget biztosít a szélesebb körű elérésre. A termékek ára a felhasznált alapanyag és az előállítás munkaigénye alapján kerül meghatározásra.

Kapcsolati háló jellemzése

- Az értékesítésben és bemutatásban az intézmény kapcsolatot tart:
- helyi önkormányzatokkal,
- kulturális és közösségi házakkal,
- kézműves vásárok szervezőivel,
- helyi termelői közösségekkel,
- valamint szociális szolgáltatókkal és civil szervezetekkel.

Ezek a kapcsolatok biztosítják a megjelenés, együttműködés és társadalmi beágyazódás lehetőségét.

Az értékesítés módja és a közreműködők

Az értékesítést a foglalkoztatottak és a segítők közösen végzik. A segítők felelősek a logisztikai előkészítésért, szállításért, standrendezésért és pénzkezelésért, míg a foglalkoztatottak aktív résztvevői az árusításnak, kommunikálnak a vásárlókkal, segítenek a termékek bemutatásában. Ez a folyamat fejleszti a társas készségeket, az önállóságot és a munkavállalói attitűdöket.

PR és marketing tevékenység

Az intézmény célja, hogy a fejlesztő foglalkoztatás eredményei szélesebb közönséghez is eljussanak.

Ennek érdekében az alábbi marketingeszközöket alkalmazzuk:

- részvétel helyi és regionális rendezvényeken, vásárokon,
- termékbemutatók és kiállítások szervezése,
- közösségi médiában történő megjelenés (pl. Facebook-oldal, fotók, videók a foglalkoztatás folyamatáról és eredményeiről),
- intézményi hírlevelek és belső tájékoztatók,
- együttműködés helyi sajtóval, civil és kulturális szervezetekkel.

A marketingtevékenység fő célja a társadalmi érzékenyítés, a kézműves értékek népszerűsítése, valamint a foglalkoztatottak munkájának elismerése és láthatóvá tétele.

IV.2.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása

A tartalom megegyezik a IV.1.6. pontban foglaltakkal

IV.3 Kőris Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Jónás Lakóotthon Nagykőrös

A lakóotthon 2005-ben került megvásárlásra, és jelenleg 10 fő értelmileg sérült ellátott számára biztosít családias légkörű, biztonságos lakhatást. Az itt élők számára lehetőség nyílik az önálló életvitel és az önmagukról való gondoskodás gyakorlására és fejlesztésére, mindennapi tevékenységekbe való aktív bekapcsolódás által. Fejlesztő foglalkoztatásban 2025. december 3-i adatok szerint 10 fő vesz részt, ebből 8 ezen a telephelyen.

A házhoz tartozó udvar és kert gondozása szintén a lakók feladatai közé tartozik, melyet segítők támogatásával, de nagyrészt önállóan végeznek. Az udvar rendben tartása mellett a kertben található gyümölcsfák metszése, valamint a veteményes gondozása (krumpli, paprika, paradicsom, uborka, cukkini termesztése) biztosítja számukra a munkavégzés örömét, a felelősségvállalás és a kitartás megtapasztalását.

E tevékenységek nem csupán az önellátást és a gyakorlati életvezetési készségeket erősítik, hanem hozzájárulnak a közösségi élethez, a mindennapok strukturálásához és a közös eredmények átéléséhez is.

IV.3.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői

Az SzT foglalkoztatásba bevont, a telephely esetében 8 fő többnyire enyhe és középsúlyos, súlyos értelmi fogyatékos ellátott, akik cselekvőképességet teljesen, vagy részben korlátozó gondnokság alatt állnak, 1 fő cselekvőképes. 1 fő Játékgyártás 3240, 1 fő Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység 3299, 6 fő Textilszövés 1320 tevékenységet végzi. Ezek az adatok 2025. december 3-i képet tükrözik. Szociális szempontból részben önállóak, lassabban tudnak a munkahelyi környezethez, a munkaidő, a munkaközi szünetek betartásához alkalmazkodni. Életritmusukat lassabban és nehezebben tudják hozzáigazítani a folyamatos munkavégzés feltételeihez.

A foglalkoztatásba bevont személyekre jellemző továbbá, hogy:

- nehezebben illeszkednek be a munkahelyi közösségbe, munkatársaikat nehezebben fogadják el,
- a munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi szabályokat nehezebben képesek értelmezni, betartani,
- az egyes munkamozzanatok elsajátításához hosszabb tanulási időre van szükségük, az egyes munkafolyamatok elvégzése több időt igényel,
- figyelemkoncentrációjuk, emlékezetük, kognitív képességeik, manuális készségeik lassabban alakulnak ki, így a munkahelyi közösségbe történő beilleszkedésük is több időt vesz igénybe,
- meglassult gondolkodás,
- szétszórt figyelem,
- a megváltozott, többnyire beszűkült kommunikáció,
- az alacsony önértékelés,

- az érzelmi, hangulati élet zavarai, felhangoltság, levertség, nyugtalanság, szorongás, egyéb pszichés tünetek,
- csak könnyű fizikai munka elvégzésére alkalmas fizikai állapot,
- az akut betegségek.

A fenti felsorolást figyelembe véve a célunk a hasznos munkavégzés fontosságának hangsúlyozása, az alapvető szakismeretek elsajátítása és nem utolsósorban a mindennapi munkavégzéshez nélkülözhetetlen gyakorlati szint megszerzése ahhoz, hogy képessé váljanak az önálló munkavégzésre.

IV.3.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása

Általános épülettakarítás TEÁOR 8121

Ezt a feladatot a foglalkoztatottak, a segítővel végzik, a Takarítási protokoll szerint. A heti munkabeosztást szintén közösen készítik. Mind a takarítást végző, mind pedig a többi foglalkoztatott részéről alkalmazkodást igényel, hogy a feladat (mely mindenki érdeke) a megfelelő módon elvégezhető legyen. A meghatározott időpontban végzett munka mellett, fel kell ismerni a szükségszerűen elvégzendő feladatot is. Előbbi segít, az időponthoz kötöttség hasznosságát megtanulni; utóbbi pedig a rugalmas helyzetfelismerést mozdítja elő. A rendszeres, közösen végzett nagytakarítások alkalmával fény derül az esetleges hiányosságokra, melyek kijavítása, pótlása a segítő felügyelete mellett történik.

Háztartási termék-előállítás saját fogyasztásra TEÁOR 9810

Jónás Lakóotthon telephelyen a vásárolt étkeztetés szinte nem tartalmaz édes pékárut, ebéd utáni desszertet. Viszont igény heti többször is van saját készítésű, házi sütemény fogyasztására. Az így előállított termékek kizárólag a telephelyen élőknek a szükségleteit elégítik ki. Ez a tevékenység kis léptékű, de mégis rendszeres elfoglaltság. Ezért ebben a tevékenységi körben az ellátottak a telephelyen végeznek saját igényeiknek és szükségleteiknek kielégítése érdekében különböző háztartási feladatokat. (pl.: sütemény sütés, puding főzés és ezek utáni mosogatás, rendrakás) Ezek a feladatok hozzájárulnak az önálló életvitelre való felkészítéshez.

Előadó-művészet TEÁOR 9020

A program keretében az ellátottak támogató segítőik közreműködésével kapcsolódnak be az előadó-művészeti tevékenységekbe. A közös próbák és előadások egyszerre nyújtanak élményt és fejlesztő hatást: erősítik az önbizalmat, fejlesztik az önkifejezést, a szereplési bátorságot és az együttműködési készséget.

A folyamatban mindenki saját képességeihez mérten találhat szerepet – akár színpadi előadóként, akár háttérfeladatok ellátásában (pl. díszlet, jelmez, kellék készítése). Így minden résztvevő aktívan és érték teremtően kapcsolódhat be a produkció létrehozásába.

Kiemelt elem a bábozás, amely játékos formában segíti a kommunikáció, a fantázia és a szerepátélés fejlesztését. A báb eszközként biztonságot nyújt a félénkebb résztvevőknek, akik így bátrabban és szabadabban fejezhetik ki önmagukat.

Az előadóművészeti tevékenységek komplex hatást gyakorolnak: egyszerre erősítik a közösségi élményt, fejlesztik a kreativitást és biztosítanak sikerélményt, amely hosszú távon is hozzájárul a résztvevők személyiségfejlődéséhez.

Kreatív tevékenységek különböző TEÁOR számmal

Játékgyártás TEÁOR 3240

A tevékenység során különböző kreatív kézműves technikák, például az *amigurumi* horgolási módszer segítségével készülnek egyedi, kézzel készített játékok. A foglalkoztatottak a segítők irányításával elsajátítják a fonalak és textilek anyagismeretét, a mintakövetést, valamint a horgolás és varrás alapszabványait. A tevékenység fejleszti a finommotorikus mozgásokat, a térlátást, a figyelemkoncentrációt és a kreativitást. Az elkészült plüssfigurák, horgolt állatkák és babák egyedi és szerethetőek, így alkalmasak vásárokon, játékonysági rendezvényeken való értékesítésre.

A játékgyártás során a foglalkoztatottak megtapasztalják az alkotás örömét és az eredményes munkavégzés sikerélményét.

M.n.s. egyéb textiláru gyártása TEÁOR 1399

E tevékenységi kör keretében az intézmény ipari hímzőgéppel készít különböző textiltermékeket.

A foglalkoztatottak betanulják a gép működtetésének alapjait, a hímzőminták beállítását és az anyagok megfelelő előkészítését. Feliratozott törölközők, pólók, táskák és kenyeres zsákok készülnek, amelyek praktikus és esztétikus termékeknek kerülnek értékesítésre. A hímzés és varrás folyamatában kiemelt figyelmet kap a pontosság, türelem és színérzék fejlesztése, valamint az önálló, precíz munkavégzés. A textiltermékek mindennapi használati tárgyak, így a foglalkoztatottak valódi piaci igényekhez kapcsolódva dolgoznak, ami erősíti a munkavállalói motivációt és felelősségtudatot.

Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység TEÁOR 3299

A foglalkoztatottak kézműves és dekorációs termékeket állítanak elő az aktuális évszakhoz vagy ünnepkörhöz kapcsolódóan – például asztaldíszeket, kopogtatókat, gyertyákat, mécsestartókat. A tevékenység során különböző alapanyagokat (termések, fa, textil, gyertyaöntő viasz, szalagok, díszítőelemek) használnak fel, amelyeket a segítők előkészítenek és adagolnak. A kreatív alkotás fejleszti a szín- és formaérzékletet, a kézügyességet, valamint a tervezési készségeket. A szezonális dekorációk készítése során a résztvevők megismerik a piaci trendeket, a kompozíciótervezést és a csomagolás alapjait is. Az elkészült termékek értékesítése

vásárokon és rendezvényeken történik, ezzel biztosítva a társadalmi kapcsolódást és a sikerélményt.

Textilszövés TEÁOR 1320

A textilszövés során a foglalkoztatottak rongyszőnyeget, lábtörlőket, futókat és kisebb lakástextíliákat készítenek. Az előkészítés során a textilcsíkokat méretre vágják, majd motringgá tekerik, ezután a szövőkeretet felfűzik és megkezdik a szövést. A szövés fejleszti a térbeli látást, ritmusérzékét és türelmet, valamint az eladattatást és az önállóságot. A munka közösségi formában zajlik, ami elősegíti a szociális készségek fejlődését és a csapatmunkát. A kész termékek hasznos, tartós és környezetbarát lakásfelszerelési tárgyak, amelyek kézzel készített, egyedi értéket képviselnek.

Háztartási kerámia gyártása TEÁOR 2341

Az agyagozás folyamán a foglalkoztatottak megismerik az agyag tulajdonságait és a kézi formázás alapttechnikáit. Az agyagot először átgyúrák, majd sablon vagy kézi technika segítségével formázzák meg a kívánt tárgyat (pl. tálak, bögrék, mécsesek, dísz tárgyak).

A formázást követően a termékek száradás után zsengélésre kerülnek, majd festést, mázazást és végső égetést követően nyerik el végleges formájukat. A folyamat során fejlődik a résztvevők finommotorikája, térlátása és esztétikai érzéke, miközben kézzelfogható, értékes produktumot hoznak létre. A kész kerámiatermékek bemutatókon és helyi rendezvényeken is megjelennek, ezzel erősítve a foglalkoztatottak önbecsülését és alkotói motivációját.

IV.3.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes tematikája

A fejlesztő foglalkoztatásban zajló munkavégzés folyamatát, a feladatellátás értékelését megadott szempontrendszer mentén végezzük. Ez segíti az egyéni foglalkoztatási terv elkészítését, annak nyomon követését, az értékelést és a foglalkoztatási tervek aktualizálását. Három fő szempont segíti mind a felvételtkor állapotnak, mind az elérni kívánt szintnek a pontos meghatározását. Természetesen minden esetben figyelembe kell venni, a foglalkoztatottat, mint individuumot.

A fejlesztő programunk általános tematikáját az alábbi kettő tevékenység szabályozza.

Közvetlenül irányított tevékenység:

- a segítő személy tevőleges és/vagy szóbeli irányításával segít a rész vagy a teljes folyamat elvégzésében:
- együtt dolgozás

- erősen támogatott tevékenység - mozdulat irányítással és több csatornán eljuttatott információkkal (szóbeli, gesztusokkal és/vagy vizuálisan kísért tevékenység)
- támogatott tevékenység - enyhe mozdulat indítással
- verbális irányítással végzett tevékenység

Közvetetten irányított tevékenység:

- a segítő személy irányítása fokozatosan csökken, ennek arányában nő a segített személy önálló szerepe a rész vagy a teljes folyamatban:
- az együtt tanult feladatok rögzültek, aktuálisan, de automatikusan végzi is
- a feladat megoldásra belső késztetése van, ehhez tud irányítást kérni
- a feladat megoldásban felismeri saját tevékeny szerepét
- a feladat megoldásához a megfelelő eszközöket tevőlegesen hozzárendeli
- valamilyen minőségi szinten a feladatot elvégzi

Általános épülettakarítás TEÁOR 8121 tematikája:

Ezt a feladatot a foglalkoztatottak a segítővel végzik, a Takarítási protokoll szerint. A heti munkabeosztást szintén közösen készítik el. Mind a takarítást végző, mind pedig a többi foglalkoztatott részéről alkalmazkodást igényel, hogy ez a feladat (mely mindenkinek érdeke) a megfelelő módon elvégezhető legyen. A meghatározott időpontban végzett munka mellett, fel kell ismerni a szükségszerűen elvégzendő feladatot is. Előbbi segít, az időponthoz kötöttség hasznosságát megtanulni; utóbbi pedig a rugalmas helyzetfelismerést mozdítja elő. A rendszeres, közösen végzett nagytakarítások alkalmával fény derül az esetleges hiányosságokra, melyek kijavítása, pótlása a segítő felügyelete mellett történik.

A munkafolyamat betanítására vonatkozó tematika

Általános munkavédelmi és balesetvédelmi szabályok megismerése (munkavédelmi oktatás).

Általános tűzvédelmi szabályok megismerése (tűzvédelmi oktatás).

Anyag, vegyszer ismeret, használatuk. (Vegyszert önállóan nem használhatnak, erre vonatkozóan segítségnyújtás, kiadagolás szakszemélyzet által).

Védőeszközök helyes használatának megismerése, megtanulása.

Intézmény helyiségeinek megismerése.

A takarítóeszközök használatának megismerése.

Elektromosság biztonságtechnikája.

Feladatok:

- Polcok szekrények portalanítása.
- Porszívózás, felseprés, felmosás.
- Szemét összeszedése, kukák ürítése.
- Pókhálozás.

- Kilincsek fertőtlenítése, ajtók lemosása.
- Szobanövények ápolása, öntözése, átültetése
- WC, mosdók, csaptelepek zuhanyzók fertőtlenítése.
- Üveg felületek, tükrök tisztítása (kivétel emeleti ablakok)
- Csempe lemosás

Háztartási termék-előállítás saját fogyasztásra TEÁOR 9810 tematikája

Általános munkavédelmi és balesetvédelmi szabályok megismerése (munkavédelmi oktatás).

Általános tűzvédelmi szabályok megismerése (tűzvédelmi oktatás). Anyag, vegyszer ismeret, használatuk.

Védőeszközök helyes használatának megismerése, megtanulása.

A takarítóeszközök használatának megismerése.

Feladatok:

- Az asztalok megterítése
- Az asztalok leszedése
- Székek összerakása
- Az ebédlő szellőztetése étkezések után

Előadó-művészet 9020:

Alapozás – Bizalom és motiváció

- Ismerkedés, ráhangolódás: játékos feladatok, körjátékok, bemutatkozó gyakorlatok.
- Bizalomépítés: páros és csoportos együttműködést igénylő feladatok.
- Motiváció erősítése: közös célok kijelölése (pl. egy készülő előadás bemutatása).
- Önkifejezés és kommunikáció fejlesztése
- Verbális gyakorlatok: egyszerű szövegek, rövid párbeszédgyakorlása.
- Nonverbális kommunikáció: mozdulatok, gesztusok, arckifejezések kipróbálása.
- Bábhasználat: báb, mint „közvetítő eszköz” a félénkebb résztvevők számára.
- Kreativitás és szerepgyakorlás
- Fantáziajátékok: szerepváltások, történetmesélés közösen kitalált szituációkkal.
- Szerepátélés: rövid jelenetek eljátszása különböző érzelmi helyzetekben.
- Improvizáció: szabad, spontán kifejezés bátorítása.

Próbafolyamat

- Feladatmegosztás: mindenki képességeihez mértén kapcsolódik be (szereplés, díszlet, jelmez, kellék).
- Közös gyakorlás: jelenetek ismételése, bábjáték próbák, mozgásgyakorlatok.
- Folyamatos visszajelzés: pozitív megerősítések, apró korrekciók.

- Előadásra felkészítés
- Összefűzés: a próbák során tanult jelenetek, dalok, bábjátékok egy produkcióvá formálása.
- Szerepbiztonság: mindenki stabilan tudja a saját feladatát (szerep, háttérmunka).
- Színpadi helyzetgyakorlatok: belépés, megszólalás, mozgás a térben.

Bemutató és közös élmény

- Előadás megtartása: közönség előtti szereplés vagy belső bemutató.
- Élményfeldolgozás: megbeszélés, érzések és tapasztalatok megosztása.
- Sikerélmény erősítése: a teljesítmény közös ünneplése.

Játékgyártás TEÁOR 3240, M.n.s. egyéb textiláru gyártása TEÁOR 1399, Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység TEÁOR 3299, Textilszövés TEÁOR 1320, Háztartási kerámia gyártása TEÁOR 2341 tematikája

Általános munkavédelmi és balesetvédelmi szabályok megismerése (munkavédelmi oktatás).

Általános tűzvédelmi szabályok megismerése (tűzvédelmi oktatás).

Ragasztó stift, olló stb., alapanyagok, eszközök helyes használatának megtanítása.

Az előre elkészített mintadarab alapján, a készítés folyamatának átbeszélése, lépéseinek bemutatása.

A munkatevékenység megismerését követően a segítő vezetése mellett alkotás folyamata.

Munkaköri leírásában foglaltak szerint a következő feladatokat végzi:

- Képességeinek megfelelően részt vesz a dekorációs- és ajándéktárgyak készítésének munkafázisaiban
- Megismeri a felhasználásra kerülő anyagok tulajdonságait
- Részt vesz az elkészítendő tárgy megtervezésében, a készítés egymást követő ütemezésében
- A munkatevékenység elsajátítása után, a munkacsoportnak mintaadás, ellenőrzés
- A termékkészlet felmérése, a hiányok jelzése a segítőnek
- Részt vállal a vásárlók megnyerésében a saját ismeretségi körében, vásárokon
- Részt vesz az anyagok beszerzésében és az értékesítésben

Játékgyártás – TEÁOR 3240

A tevékenység során különböző kézműves és kreatív technikákat alkalmazunk, például az *amigurumi* horgolást, varrást és textilfigurák készítését. A foglalkoztatottak megismerik az alapanyagokat (fonal, textil, tömőanyag, varróeszközök), azok tulajdonságait és helyes használatát. A mintadarabok alapján

lépésről lépésre sajátítják el a készítés folyamatát – az anyag-előkészítéstől a végső díszítésig.

A tevékenység fejleszti a kezűgyességet, a türelmet, a koncentrációt, a kreativitást és az önkifejezést, valamint sikerélményt ad az elkészült termékeken keresztül. Az elkészített játékok egyediek, esztétikusak, és vásárokon, rendezvényeken is értékesíthetők.

M.n.s. egyéb textiláru gyártása – TEÁOR 1399

E tevékenységi kör keretében a foglalkoztatottak textiltermékeket állítanak elő ipari hímzőgép és varrógép használatával. Feladatuk közé tartozik a minták megtervezése, a feliratok hímzése, valamint táskák, kenyeres zsákok és egyéb háztartási textíliák varrása. A segítők irányítása mellett megtanulják az anyagok előkészítését, a gépek biztonságos működtetését, és a pontos, precíz munkavégzést. A munkafolyamat során fejlődik a rendszerezés, a figyelem, az önállóság és a színerék.

Az elkészült termékek gyakorlati hasznát hordoznak, így a résztvevők közvetlenül meg tapasztalhatják munkájuk értékét.

Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység – TEÁOR 3299

Ebben a tematikában a foglalkoztatottak kézműves és dekorációs termékeket készítenek az aktuális évszakhhoz vagy ünnepkörhöz igazodva. Az alkotások között megtalálhatók az asztaldíszek, kopogtatók, gyertyák, mécsestartók és egyéb dísz tárgyak, amelyek különféle alapanyagokból készülnek (pl. textil, fa, termések, gyertyaöntő viasz, szalagok). A résztvevők megtanulják a különféle eszközök (olló, ragasztó, festék, ecset) biztonságos használatát, valamint a díszítés, kompozíciókészítés alapjait. A tevékenység fejleszti a kreatív gondolkodást, az esztétikai érzéket, a finommotorikát és a szociális készségeket, miközben a közös munka közösségépítő hatású. Az elkészült termékeket a helyi piacon, rendezvényeken és vásárokon értékesítik.

IV.3.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő segítő képesítési előírását az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza. Intézményünkben 2025. december 3-i adatok alapján 45 fő foglalkoztatotthoz 2 fő segítő alkalmazunk. Végzettségüket tekintve érettségivel rendelkeznek.

A segítő feladata:

- a munkavégzés, munkafolyamatok szervezése, irányítása és koordinálása
- az ellátott napi tevékenységének megtervezése
- a foglalkoztatottak motiválása
- eszközök, anyagok, védőruhák beszerzésére javaslattétel

-
- adminisztrációs feladatok ellátása
 - közreműködés az egyéni foglalkoztatási terv kidolgozásában.

A telephely központi elhelyezkedésű, gyalogosan és gépjárművel is jól megközelíthető, a parkolás biztosított. Az épület akadálymentes, a bejáratok és közlekedőfolyosók szélesek, küszöbmentesek, a mellékhelyiségek és a mosdók a mozgáskorlátozott személyek számára is használhatók. A foglalkoztató helyiségek (minimum 20 m²) mosható asztalokkal és kényelmes, támlás székekkel felszereltek, a munkavégzéshez szükséges alapvető tárolóegységek (szekrények, polcok, dobozok) is rendelkezésre állnak. A terek természetes megvilágítással és megfelelő szellőzéssel rendelkeznek, télen fűthetők, nyáron szellőztethetők. A helyiségek közvetlen kertkapcsolattal bírnak, így menekülési útvonal is biztosítható. A foglalkozások a telephely épületén belül kialakított foglalkoztató helyiségekben, valamint az épülethez tartozó kert- és udvarrészen zajlanak. A belső foglalkoztató helyiség tágas, világos, jól szellőztethető és fűthető, a biztonságos munkavégzés feltételeit teljes mértékben biztosítja. A külső területek alkalmasak a természetes fényben, szabad levegőn történő tevékenységek, valamint a szárítást igénylő munkafolyamatok elvégzésére (pl. agyagtermékek szárítása, festés).

A telephelyen a foglalkoztatáshoz szükséges tárgyi feltételek biztosítottak, alkalmas a foglalkoztatottak biztonságos és hatékony foglalkoztatására. A foglalkoztató helyiségekben mosható asztalok, támlás székek állnak a foglalkoztatottak rendelkezésére. Szekrények, polcok biztosítottak az eszközök és anyagok tárolásához. A foglalkoztatásban részt vevő ellátottak személyes tárgyaik letételéhez van zárható szekrény, ruháikat megfelelő számú fogasra tehetik. A mellékhelyiségek biztosítottak, a foglalkoztató helyiségekben folyóvizes kézmosási, illetve mosdási lehetőség biztosított. Pihenésre a lakóknak saját lakótereik, illetve a közösségi terek szolgálnak. A foglalkoztatás dokumentációs feladataihoz az irodai felszerelés rendelkezésre áll.

IV.3.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása

A foglalkoztatás során a résztvevők több tevékenységi körben dolgoznak, amelyek mind a kreatív alkotás, mind a gyakorlati készségek fejlesztését szolgálják. A munkafolyamatok során külön figyelmet fordítunk a munkavédelmi és balesetvédelmi szabályok betartására, a helyes eszközhasználat elsajátítására, valamint az önállóság fokozatos erősítésére.

A foglalkoztatottak az alábbi folyamatokon keresztül sajátítják el a különböző technikákat:

- Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás: minden résztvevő megismeri az alapvető szabályokat és a biztonságos munkavégzés feltételeit.

- Eszközhasználat oktatása: ragasztó, olló, agyag, szövőkeret, varrógép, hímzőgép és egyéb eszközök helyes használata, karbantartása.
- Mintaalapú tanulás: előre elkészített mintadarabok alapján a készítés folyamatának átbeszélése, gyakorlása, a lépések önálló kivitelezése.
- Alkotás folyamata: a segítők irányításával a foglalkoztatottak saját ötleteik alapján vagy adott tematika szerint készítik el a kézműves és dekorációs termékeket.

Kerámia- és textiltermékek előállítása

- Az agyagozás során a foglalkoztatottak az agyagot átgyúrnák, sablonok segítségével formázzák, majd természetes úton szárítják. Az égetőkemencében a segítő segítségével végzik el a zsengélést és a mázas égetést, amely után az elkészült termékek dekorálásra kerülnek.
- A textil- és szövési munkák során a résztvevők rongyszőnyegeket, lábtörlőket, táskákat és kenyeres zsákokat készítenek. A nyersanyagokat méretre vágják, varrják, majd szövőkeret segítségével állítják elő a kész darabokat.
- A kreatív kézműves tevékenységek közé tartozik az ünnepkörökhöz kapcsolódó dekorációk (kopogtatók, asztaldíszek, gyertyák, ajándéktárgyak) készítése is.

Az előállított termékek kézzel készülnek, egyedi, kis szériás, kreatív termékek, melyek a helyi kézműves hagyományok tovább éltetését szolgálják.

Főbb termékkategóriák:

Háztartási és díszkerámia: tálak, bögrék, mécsesek, virágtartók, figurák, dísz tárgyak.

- Textiltermékek: rongyszőnyegek, lábtörlők, hímzett törölközők, táskák, kenyeres zsákok.
- Dekorációs termékek: szezonális ünnepi díszek, asztaldíszek, gyertyák, ajándéktárgyak.
- Kreatív játékok: kézzel horgolt amigurumi figurák, textilbabák, puha gyermekjátékok.

Minden termék kézzel készül, ezáltal egyedi, esztétikus, és a fenntarthatóság jegyében újrahasznosított anyagok felhasználásával is készülhet.

A foglalkoztatás keretében az előadó-művészeti tevékenységek is fontos szerepet kapnak:

- Színpadi és dramatikus produkciók: a résztvevők saját élményeikből, történeteikből építkezve hoznak létre rövid jeleneteket, bábjátékokat.
- Közösségi és művészeti foglalkozások: rendszeres próbák, kreatív csoportmunka, önkifejezési és kommunikációs készségek fejlesztése.

-
- Bábelőadások és díszletkészítés: a bábok, jelmezek és díszletek elkészítése is a foglalkoztatottak bevonásával történik.
 - Nyilvános bemutatók szervezése: a résztvevők szereplési lehetőséget kapnak közösségi vagy nyilvános eseményeken, ezzel is erősítve az önbizalmat és a társas integrációt.

Az elkészült termékek értékesítése több csatornán keresztül történik:

- Helyi piacokon és vásárokon: rendszeres részvétel a település és környéke rendezvényein.
- Rendezvényeken és kiállításokon: tematikus eseményeken való megjelenés a termékek bemutatása és értékesítése céljából.
- Közösségi médián keresztül: folyamatban van a közösségi platformokon (Facebook, Instagram) történő online értékesítés és termékbemutató kialakítása.
- Intézményi rendezvények, partnerek felé: belső eseményeken, karácsonyi vásárokon, adománygyűjtéseken keresztül is történik értékesítés.

Az intézmény több helyi szervezettel és partnervállalkozással tart kapcsolatot:

- helyi önkormányzat és művelődési ház – rendezvények, kiállítások szervezése,
- kézműves és civil szervezetek – közös vásárok, bemutatók,
- helyi iskolák, óvodák – kézműves foglalkozások, előadások meghívott helyszíneken,
- társintézmények – tapasztalatcsere, közös kiállítások és játékonysági események.

A kapcsolatrendszer erősíti a helyi közösségi beágyazottságot, valamint támogatja a foglalkoztatottak társadalmi integrációját.

Az értékesítési feladatokat a foglalkoztatottak a segítő(k) irányításával végzik. Feladataik:

- termékek előkészítése, csomagolása, szállítása,
- stand előkészítése, berendezése,
- vásárlókkal való kapcsolattartás,
- árusítás és pénzkezelés segítői felügyelettel,
- termékismertetés, ajánlás, marketinganyagok kihelyezése.

A segítők felelnek az adminisztrációért, pénzkezelésért és a rendezvényeken való megjelenés szervezéséért.

A termékek és szolgáltatások népszerűsítése érdekében az intézmény az alábbi marketingeszközöket alkalmazza:

- közösségi média (Facebook, Instagram) – termékfotók, rendezénymeghívók, videók,
- helyi újságokban, közösségi hírlevelekben megjelenő rövid bemutatók,
- rendezvényeken és vásárokon szórólapok, névjegykártyák, bemutató anyagok elhelyezése,
- partnereken keresztül (önkormányzat) meghívások, közös PR-megjelenések.

A marketing célja a helyi közösség tájékoztatása, a foglalkoztatottak munkájának társadalmi elismertsége, valamint az értékesítés növelése.

IV.3.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása

A tartalom megegyezik a IV.1.6. pontban foglaltakkal

IV.4 Kőrös Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Zsigmond Otthon Nagykőrös

Nyugodt környezetben szép parkkal ellátott két különálló épületben él 36 fő értelmileg akadályozott felnőtt. Teljes ellátásuk, foglalkoztatásuk, valamint fejlesztő, kulturális és szabadidős tevékenység biztosított. Fejlesztő foglalkoztatásban 2025. december 3-i adatok alapján 6 fő vesz részt.

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők elsősorban az intézmény ellátotti köréből kerülnek ki, akik tartósan vagy átmenetileg megváltozott munkaképességük, illetve pszichés vagy értelmi fogyatékoságuk miatt a nyílt munkaerőpiacon nem, vagy csak részben tudnának elhelyezkedni. Az ellátottak motiváltak a munkatevékenységben való részvételre, rendelkeznek alapvető munkaszokásokkal, és képesek segítői irányítással, csoportban együttműködni. A résztvevők között megtalálhatók:

- enyhe vagy közép súlyos értelmi fogyatékosággal élők,
- pszichés problémákkal élők,
- mozgásszervi korlátozottsággal rendelkező személyek,
- illetve olyan személyek, akik szociális hátrányuk vagy egészségi állapotuk miatt védett környezetet igényelnek.

Az ellátottak életkora jellemzően 20 és 60 év között van, többségük évek óta az intézmény ellátottja, így ismerik a közösség szabályait, és stabil, támogató környezetben dolgozhatnak.

A foglalkoztatás az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 99. §-a alapján fejlesztő foglalkoztatás keretében valósul meg, A telephelyen az ellátottak döntő többsége

csoportos formában vesz részt a tevékenységekben, mivel ez a közösségi tanulást, a szociális készségek fejlődését és az együttműködést támogatja. Az egyéni fejlesztő foglalkoztatás azon személyek számára biztosított, akik speciális feladatra alkalmasak, vagy a munkatevékenység önállóbb végzésére képesek (pl. padló felmosása).

A foglalkoztatási időkeret a résztvevők terhelhetőségéhez igazodik, a heti óraszámot az egyéni fejlesztési terv tartalmazza. A foglalkoztatottak munkáját segítők, valamint szociális szakemberek pl. fejlesztő pedagógus koordinálják.

A fejlesztő foglalkoztatás célja, hogy a résztvevők:

- munkakészségeit és munkavégző képességét fejlessze,
- strukturált napirendet biztosítson, ezáltal stabilizálja a mindennapi életvitelüket,
- erősítse az önállóságot és a felelősségvállalást,
- társas kapcsolatokat és kommunikációs készségeket fejlessze,
- lehetőséget adjon a sikerélmény és az önbecsülés megélésére,
- hozzájáruljon a társadalmi integrációhoz és a közösségi életben való részvételhez.

A foglalkoztatás során kiemelt cél, hogy az ellátottak reális képet kapjanak saját képességeikről, munkateljesítményükről, és amennyiben lehetséges, később nyílt munkaerőpiaci munkavégzésre is felkészüljenek.

A foglalkoztatásban résztvevők fejlesztő foglalkoztatási jogviszony keretében dolgoznak, amely nem munkaviszony, hanem a szociális törvény (Szt.) 99. § szerinti sajátos jogviszony. A jogviszony lehetővé teszi, hogy az ellátottak a szociális biztonságuk megtartása mellett végezdhessenek jövedelemszerző tevékenységet, miközben a foglalkoztatás elsődleges célja nem a profit, hanem a fejlesztés, a rehabilitáció és az életminőség javítása.

Ez a forma biztosítja, hogy:

- a résztvevők képességeikhez mértén, biztonságos és védett környezetben dolgozhassanak,
- a tevékenységükhöz igazodó díjazásban részesüljenek,
- a segítő folyamatos támogatást és visszajelzést nyújtson számukra,
- a foglalkoztatás rugalmasan igazítható legyen az egyéni fejlesztési célokhoz.

A fejlesztő foglalkoztatási jogviszony tehát a szociális integráció és az önálló életvitel támogatásának egyik legfontosabb eszköze.

IV.4.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői

A telephelyen jelenleg 16 fő, szociális törvény szerinti (SzT) jogviszonyban álló személy vesz részt a fejlesztő foglalkoztatásban. A résztvevők többsége középsúlyos vagy súlyos értelmi fogyatékossgal élő ellátott, akik cselekvőképességet teljesen vagy részben korlátozó gondnokság alatt állnak.

A foglalkoztatottak önálló életvitelre nem képesek, azonban a munkahelyi környezethez, a munkarendhez és a munkafegyelemhez való alkalmazkodás számukra fokozatosan, hosszabb ráhangolódási időt igényelve valósul meg. Életritmusuk a megszokott napi struktúrához igazodva fejlődik, a folyamatos munkavégzés feltételeinek elfogadása és betartása segítői támogatással történik.

A foglalkoztatásban résztvevő személyekre jellemző, hogy:

- nehezebben illeszkednek be a munkaközösségbe, a társas kapcsolatok kialakítása és fenntartása több időt igényel,
- a munkavédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi szabályok megértéséhez és betartásához folyamatos segítségre, ismételésre van szükség,
- az egyes munkamozzanatok elsajátítása hosszabb tanulási folyamatot igényel, a feladatok végrehajtása fokozott odafigyelést kíván,
- a figyelemkoncentráció, emlékezet, kognitív és manuális készségek lassabban fejlődnek, ezért a munkatevékenységek végzése során fokozott segítői jelenlét szükséges,
- jellemző a sokkal lassabb gondolkodási tempó, a fegyelem hullámlása, valamint a kommunikáció beszűkülése vagy megváltozása,
- alacsony önértékelés, érzelmi labilitás, időnként hangulati ingadozás, szorongás vagy nyugtalanság is előfordulhat,
- fizikai állapotuk miatt elsősorban könnyű fizikai munkák elvégzésére alkalmasak,
- esetenként akut betegségek is befolyásolhatják munkavégző képességüket.

A fenti jellemzőket figyelembe véve a foglalkoztatás fő célja a hasznos és értelmes munkavégzés lehetőségének biztosítása, az alapvető munkaszokások és szakismeretek fejlesztése, valamint a mindennapi munkavégzéshez szükséges gyakorlati készségek kialakítása. A fejlesztés végső célja, hogy a résztvevők képessé váljanak önállóbb, felelősségteljes munkavégzésre, és ezzel erősödjön önértékelésük, motivációjuk és társadalmi beilleszkedésük.

IV.4.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása

A tartalom megegyezik a IV.2.2. pontban foglaltakkal.

IV.4.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes tematikája

A tartalom megegyezik a IV.2.3. pontban foglaltakkal

IV.4.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek

A tartalom megegyezik a IV.2.4. pontban foglaltakkal

IV.4.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása

A tartalom megegyezik a IV.2.5. pontban foglaltakkal

IV.4.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása

A tartalom megegyezik a IV.1.6 pontban foglaltakkal

IV.5 Kőris Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye Viktória Otthon Abony

A kúria adott helyet 1955-ben az idősek otthonának, az intézmény első lakóinak, az idős ellátottak számáról nem maradtak fel írásos emlékek, 20-25 főre lehet becsülni az idős ellátottak számát.

Az értelmileg akadályozottak ellátása 1965-ben a régi épületszárny átadásával kezdődött, ami jelentős létszám bővüléssel, és fokozatos ellátotti kör váltással párosult.

Az új épületszárny 1995-ben került átadásra, a lakók száma a bővítéssel 120 főre bővült, a lakók száma jelenleg is 120 fő.

Az intézmény lakóotthonát 2004-ben adták át, amely férőhelybővüléssel nem járt, a lakóotthonban 10 ellátott lakik.

Az intézmény ezen telephelyén a 2025. december 3-i adatok alapján a fejlesztő foglalkoztatásban 16 fő vesz részt.

Az intézményben rendelkezésre állnak az éjszakai és a nappali tartózkodásra, tisztálkodásra és étkezésre alkalmas helyiségek.

A közösségi együttlétekre, foglalkoztatásokra, hittan és istentisztelet, végtisztesség megadására, orvosi rendelésekre, az ápolói kezelésekre rendelkezésre állnak a megfelelő helyiségek, amelyek egyéb közösségi, és foglalkoztatási tevékenységekre is alkalmasak és használatosak.

Az intézményt hat épület alkotja, plusz a gazdasági épületek (garázs, ólak, udvari illemhely), az épületek akadálymentesek, tágasak.

Az épületek felszereltségének minősége, használhatósága változó képet mutat, vannak új, újszerű, és használt-elavult tárgyak, berendezések.

Az épületek bútorzata, berendezése megfelel a feladatok teljesítése számára, részben újak, részben több évesek, részben elhasználódott.

IV.5.1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők köre és azok jellemzői

Ezen telephelyen a 2025. december 3-i adatok alapján 16 fő ellátott vesz részt a fejlesztő foglalkoztatásban, Szociális törvény szerinti (SzT) jogviszonyban. A foglalkoztatottak többsége középsúlyos vagy súlyos értelmi fogyatékkal él, és cselekvőképességet részben vagy teljesen korlátozó gondnokság alatt áll. A résztvevők önálló életvitelre csak kis részben képesek, a munkavégzéshez folyamatos segítői jelenlétre és támogatásra van szükségük.

A foglalkoztatottak jellemzően lassabb munkatempóval, fokozott figyelmet igénylő munkavégzéssel dolgoznak. Számukra a fejlesztő foglalkoztatás nemcsak munkalehetőség, hanem strukturált napirendet, közösségi élményt és személyes fejlődést biztosító program.

A résztvevők főbb jellemzői:

- nehezebben alkalmazkodnak az új helyzetekhez, a munkaidőhöz és a munkarendhez,
- figyelmük rövidebb ideig tartható fenn, ezért gyakori pihenőidőre és segítői irányításra van szükségük,
- a munkafolyamatok elsajátítása fokozatos, ismétlést és szemléltetést igényel,
- a kommunikáció gyakran korlátozott, sok esetben nonverbális támogatást igényel,
- érzelmi életük kiegyensúlyozottsága, motivációjuk fenntartása külön figyelmet kíván,
- fizikai állapotuk alapján könnyű fizikai munkák elvégzésére alkalmasak,
- jellemző a megkésett gondolkodás, az alacsony önértékelés és a bizonytalan önkifejezés.

A fejlesztő foglalkoztatás legfontosabb célja, hogy a résztvevők hasznos, értelmes tevékenységben vegyenek részt, amely során fejlődik munkafegyelmi, szociális és együttműködési képességük. A program a munkavégzésre való képesség erősítésével és az önállóság növelésével hozzájárul ahhoz, hogy az ellátottak képessé váljanak a rehabilitációs vagy akár nyílt munkaerőpiaci foglalkoztatásba való továbblépésre.

A telephely célja, hogy minden résztvevő számára biztonságos, elfogadó és támogató környezetet teremtsen, ahol a munkavégzés egyben fejlesztési folyamat, a közösségi együttlét pedig a társadalmi beilleszkedés irányába hat.

IV.5.2. A fejlesztő foglalkoztatásban végzett tevékenységek bemutatása

A tartalom megegyezik a IV.2.2 pontban foglaltakkal

Valamint kiegészül az TEÁOR 0113 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése tevékenységgel továbbá Textil, szőrme mosása, tisztítása TEÁOR 9610

A Viktória Otthon Abony telephelye kiváló természeti és infrastrukturális adottságokkal rendelkezik, amelyek ideális környezetet biztosítanak a kertészeti és háztartási jellegű tevékenységek megvalósításához. Az intézmény mintegy 4000 m² lakóotthoni és 5700 m² egyéb területtel rendelkezik, amely lehetőséget nyújt kisebb konyhakerti gazdálkodásra, növénytermesztésre és a zöldterületek gondozására.

A foglalkoztatás során az ellátottak – segítői irányítással – paprikát, paradicsomot, uborkát, padlizsánt, tököt és egyéb szezonális zöldségeket termesztene. A kertészeti tevékenységek nem piaci értékesítés céljából történnek, hanem önellátásra, a mindennapi étkezések (tízórai, uzsonna) kiegészítéseként. A munkafolyamat minden lépésében – a veteményezéstől a betakarításig – aktívan részt vesznek a gondozottak, ezzel fejlesztve felelősségtudatukat, munkafegyelmeiket és önállóságukat.

A tevékenység szorosan illeszkedik a helyi adottságokhoz és az ellátottak képességeihez. A tágas, jól megközelíthető kert, a megfelelő napsütéses órák száma, valamint a segítőik által kialakított egyszerű, könnyen kezelhető konyhakerti ágyások lehetővé teszik, hogy a foglalkoztatás biztonságos, sikerélményt adó és fejlesztő hatású legyen.

A kertészeti tevékenység komplex fejlesztő hatással bír:

- fejleszti a finommotorikát és a figyelemkoncentrációt,
- erősíti a természethez és a munkához való kötődést,
- növeli az önállóságot és a feladatkövető képességet,
- közösségformáló erejű, hiszen a munkafolyamatok közös tervezést és együttműködést igényelnek.

A fejlesztő foglalkoztatásban jelenleg elérhető foglalkoztatási formák az ellátottak állapotához és fizikai képességeihez igazodnak:

- Kerti előkészítő munkák: talajlazítás, gyomlálás, öntözés, veteményezés előkészítése.
- Ültetési és gondozási feladatok: magok és palánták elültetése, rendszeres locsolás, növényvédelem alapvető formái.
- Betakarítás és válogatás: az érett termények összegyűjtése, tisztítása, előkészítése a közös étkezéshez.
- Környezetrendezés: a kert és a zöldterületek rendben tartása, komposztálás, kerti utak tisztán tartása.

Emellett a TEÁOR 9610 – Textil, szőrme mosása, tisztítása tevékenység is jelen van a telephelyen. Ez elsősorban a mindennapi textíliák – törölközők, ágyneműk, munkaruhák – tisztítását és vasalását jelenti, ami a résztvevők számára strukturált, kézzel fogható eredményt adó háztartási tevékenység. A foglalkozás során gyakorolják az alapvető higiéniai és rendszerezési ismereteket, valamint a mosógép és vasaló biztonságos használatát, segítői felügyelet mellett.

A fejlesztő foglalkoztatás ezen formái kifejezetten adekvátak a helyi adottságokhoz, hiszen a zöldfelület és a háztartási környezet mindkét tevékenység számára megfelelő infrastrukturális háttérrel biztosít. A program nemcsak a munkavégzési készségeket fejleszti, hanem hozzájárul a résztvevők önértékelésének javításához, közösségi beilleszkedéséhez és életminőségük javulásához.

IV.5.3. A munkafolyamatok betanítására vonatkozó fejlesztő program részletes tematikája

Megegyezik a IV.2.3. pontban foglaltakkal és az alábbiakkal kiegészítve:

TEÁOR 0113 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése

A foglalkozások célja: a hasznosság tudatának erősítése, a sikerélmény, az önbizalom erősítése. A már meglévő ismeretek, képességek megőrzése, esetleges bővítése. A munkajellegű foglalkozások során az ellátottak egyéni egészségi és értelmi képességének figyelembevételével megismerkednek a zöldségnövények, az egy- és kétnyári virágfelületek fenntartási munkáival, a lombhullató díszfák, díszcserjék ápolásával, gondozásával. A mezőgazdasági foglalkozások során együttműködési és konfliktuskezelési képességeik is erősödnek.

A palántanevelés menete: a palántákat nevelhetjük fóliaházban vagy bármely más helyen, ahol elég meleg van és megfelelő mennyiségű fény éri a fejlődő növényeket. Első lépésként töltsük fel 6-10 cm laza, apró morzsás, magvetésre ideális földkeverékkel az edényünket. Nedvesítsük át a földet, majd engedjük, hogy a fölösleges víz eltávozzon (az edény alját feltétlenül ki kell lyukasztanunk), mert a fölösleges öntözővíz a fejlődő növények rothadásához vezet.

Csak egészséges és fertőzéstől mentes növényről gyűjtött magot vessünk el! A beteg növényből származó vetőmag az adott fertőzést tovább viszi, károsítva az egészséges növény magvaiból származó palántákat is. Vetőmag vásárláskor győződjünk meg a mag szavatossági idejéről, lejártáról. A lejárt szavatossági idejű magvak rosszul csíráznak. A szavatossági időt a tasak zárásán szokták feltüntetni.

Hintsük el egyenletesen a magokat a felületen, majd szórjuk meg finoman a morzsalékos talajjal. Ellenőrizzük az egyes magok ültetési mélységét. Általános szabály, hogy a magok átmérőjének duplája mélységben legyenek. Spricnival nedvesítsük meg a talajfelszín.

Melegigényes magok esetén (paradicsom, uborka, padlizsán, paprika, tökfélék, dinnyék) biztosítsunk a csírázáshoz 22-26 fokot, ezért takarjuk le üveglappal vagy műanyaggal, fóliával a vetést. Hidegtűrő fajok esetén az átlagos szobahőmérséklet is megfelelő.

Ha a magok kihajtottak, tegyük világos helyre és csökkentsük a hőmérsékletet 16-24 fokra.

Ha a magoncok elérik a két lombleveles állapotot elérkezett az idő, hogy egyesével/kettesével szétválasszuk őket (kivétel, ha tőzegkorongba így vetettük a magokat). Alaposan áztassuk fel a földet, hogy minél kevesebb gyökérsérüléssel elválaszthassuk a magoncokat.

A kikelt növények átültetését nevezzük tűzdelésnek. Tűzdeléskor előre kijelölt sorokba, a növény gyökerének megfelelő nagyságú lyukat készítünk és ebbe helyezzük bele a növényt. A gyökereket úgy kell rögzíteni a földkeverékkel, hogy azok ne legyenek felgyűrődve, mivel ez a későbbiekben akadályozná a növények fejlődését.

A palántázáshoz használt ültetőközeg ugyancsak legyen laza, jó vízáteresztő, apró morzsás szerkezetű. Nedvesítsük meg és szúrjunk egy lyukat a közepébe. Ebbe helyezzük óvatosan a kétleveles növénykéket, majd azonnal öntözzük és enyhén tömörítsük körülötte a földet. Helyezzük a palántákat világos helyre, de pár napig óvjuk a közvetlen napfénytől. Az ültetőközeget ne hagyjuk kiszáradni és figyeljünk a szellőzésre.

Mivel a növényeknek sokáig a legjobb körülményeket biztosítottuk, nem lehet hirtelen kiültetni őket a kertünkbe, szoktatni kell őket a mostohább körülményekhez. Ezt a folyamatot nevezzük edzésnek. Ilyenkor érdemes a kiültetés előtt kirakni őket az erkélyre, napos helyre, majd éjszakára bevinni őket védettebb környezetbe.

A káposztafélék palántái a magvetéstől számított hat hét alatt lesznek kiültetésre "érettek", a paprika- és paradicsompalántáknak ehhez nyolc hét szükséges. A magvetés idejét tehát visszafelé kell kiszámítani. A káposztafélék palántáit április közepe táján lehet kiültetni, a magvetés ideje tehát március elején van. A melegigényes növényeket, mint a dinnye, a paradicsom, a zsálya csak május közepétől lehet kiültetni, tehát a palántanevelésüket március végén kell elindítani.

TEÁOR 9610 Textil, szőrme mosása, tisztítása

Alapozás és munkakörnyezet megismerése

- Mosoda működésének és eszközeinek bemutatása (mosógép, szárítógép, vasaló, gőzölő, tisztítószer).
- Munkavédelmi és higiéniai szabályok megismerése.
- Védőfelszerelések (pl. kesztyű) használatának gyakorlása.

Textíliák átvétele és szétválogatása

- Ruhák, ágyneműk és egyéb textíliák szétválogatása anyag és szín szerint.
- Mosási címkék megismerése, egyszerű jelzések felismerése.

-
- Sérült vagy javítandó textíliák elkülönítése segítővel.

Mosási folyamat betanítása

- Mosógépbe való bepakolás sorrendben, súlyhatár figyelembevételével.
- Tisztítószeres kimérése, adagolása (segítő irányításával).
- Mosási program kiválasztásának gyakorlása.

Szárítás és kezelés

- Nedves textíliák kiemelése, szárítógépbe helyezése, teregetése.
- Szárítás utáni hajtogatás, kisimítás.
- Szárítógép használati biztonsági szabályai.

Vasalás és hajtogatás

- Biztonságos vasalási gyakorlat (alap ruhadarabokkal).
- Hajtogatás különböző textíliák esetén (póló, törölköző, ágynemű).
- Kész textíliák rendezett elhelyezése.

Kiadás és visszaszolgáltatás

- Tiszta textíliák szétosztása.
- Udvarias átadás

Zárási feladatok

- Gépek tisztítása, mosószeres tartály ürítése.
- Mosoda rendbetétele, eszközök visszapakolása.
- Nap végi összegzés, tapasztalatok átbeszélése.

IV.5.4. Tevékenységek ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételek

Megegyezik a IV.2.4. pontban foglaltakkal.

Továbbá szükség van még palántázó cserépre, jó minőségű, tápanyagban gazdag ültető közegre, ami jó vízáteresztő képességű, vetőmagra és a talaj minőségét javító komposztra, műtrágyára, fóliára, üveglapra. A szükség szerinti locsolást kannával, a talajművelést, kapával, ásóval, gereblyével végezzük.

A mosodai munkálatokhoz szükség van:

- mosógép
- szárítógép
- vasaló, vasalódeszka, kalander
- asztalok a hajtogatáshoz, rendszerezéshez, kosarak
- vödör, mosó- és öblítőszer adagoló, mérőeszközök
- védőruházat a higiéniai szabályok betartásához.

IV.5.5. Az előállított termékek és szolgáltatások leírása és részletes bemutatása

Megegyezik a IV.2.5. pontban foglaltakkal.

IV.5.6. Az ellátott munkavégzés terén történő továbblépéséhez biztosított lehetőségek, törekvések bemutatása

Megegyezik a IV.2.6. pontban foglaltakkal, kiegészítve az alábbiakkal.

A Viktória Otthon Abony telephelyén zajló fejlesztő foglalkoztatás célja, hogy az ellátottak számára olyan strukturált, fejlesztő hatású tevékenységeket biztosítson, amelyek a mindennapi élethez, az önellátáshoz és a munkavégzéshez kapcsolódó készségeiket fejlesztik, miközben kézzelfogható eredményt is nyújtanak.

Szolgáltatások részletes bemutatása

A telephelyen elsősorban kertészeti és háztartási-jellegű szolgáltatások valósulnak meg, amelyek fejlesztő célzattal, segítői támogatással zajlanak:

- Kertgondozás és növénytermesztés: szezonális zöldségek vetése, gondozása, betakarítása, valamint a telephely zöldterületeinek karbantartása (fűnyírás, gyomlálás, öntözés).
- Konyhakerti önellátás: a megtermelt zöldségek felhasználása a mindennapi étkezések során, ezzel elősegítve a környezettudatos szemléletet és az önellátás élményét.
- Textilápolás: mosás, vasalás, textíliák rendben tartása, hajtogatás, kisebb varrási, javítási munkák segítői felügyelettel.
- Környezetrendezési feladatok: az intézmény udvarának, közösségi tereinek szépítése, virágosítás, dísznövények gondozása.

Ezek a szolgáltatások nem piaci célra, hanem az intézmény önfenntartásához és az ellátottak fejlesztéséhez járulnak hozzá.

Előállított termékek bemutatása

A kertészeti foglalkoztatás során szezonális zöldségek és dísznövények kerülnek előállításra, mint például:

- paprika, paradicsom, uborka, padlizsán, tök,
- dísznövények és fűszernövények kis mennyiségben.

A megtermelt zöldségeket az intézmény konyhája használja fel, így az ellátottak saját munkájuk eredményét is megtapasztalhatják az étkezések során. A növénytermesztés mellett a résztvevő egyszerű kézműves tárgyak előállítása iránt is nyitottak, amely a későbbiekben bővíthető fejlesztési irányt jelent.

Értékesítési terv

A jelenlegi termelés önellátó jellegű, de a hosszú távú cél, hogy az ellátottak által előállított kézműves termékek (pl. kis dekorációs tárgyak) helyi rendezvényeken, intézményi programokon vagy városi vásárokon megjelenhessenek. Az értékesítés jövőbeli formái lehetnek:

-
- intézményi nyílt napokon történő bemutató jellegű vásár,
 - helyi közösségi rendezvényeken történő megjelenés (pl. városi kézműves vásár),
 - önkormányzati eseményeken, szociális ágazati rendezvényeken történő bemutatkozás.

Kapcsolati háló jellemzése

A telephely együttműködést ápol:

- helyi önkormányzattal és a szociális szolgáltató hálózattal,
- civil szervezetekkel és közösségi kezdeményezésekkel, amelyek támogatják a fejlesztő foglalkoztatás céljait,
- helyi oktatási intézményekkel és piaci szereplőkkel, akik érdeklődnek a társadalmi felelősségvállalás keretében történő együttműködés iránt.

Ezen kapcsolatok révén lehetőség nyílik az ellátottak munkájának társadalmi láthatóságát növelni, valamint a jövőben a termékek és szolgáltatások szélesebb körű bemutatására.

Az értékesítés helye és módja

Az értékesítés elsősorban:

- helyben, az intézmény telephelyén (belső vásárok, ünnepi rendezvények alkalmával),
- helyi piacokon és városi rendezvényeken,
- a jövőben online felületen, közösségi média használatával valósulhat meg.

Az értékesítést végző személyek

Az értékesítési tevékenységben a fejlesztő foglalkoztatás segítői, valamint az intézmény szociális munkatársai vesznek részt. Feladatuk a termékek előkészítése, dokumentálása, az adminisztrációs és elszámolási teendők ellátása, valamint az ellátottak irányítása és támogatása az értékesítési folyamatban. PR és marketing tevékenység

Az intézmény a tevékenységek és termékek népszerűsítésére az alábbi kommunikációs és marketing eszközöket alkalmazza:

- részvétel helyi közösségi eseményeken, vásárokon, civil napokon,
- bemutató anyagok, plakátok, fényképes dokumentációk készítése az intézmény rendezvényeire,

- a közösségi média (Facebook, Instagram) felületein történő megjelenés, ahol bemutatásra kerül a fejlesztő foglalkoztatás mindennapi munkája és eredményei,
- intézményi honlapon külön oldal létrehozása, amely bemutatja az előállított termékeket és a fejlesztő tevékenységek célját.

A PR-tevékenység kiemelt célja az ellátottak társadalmi elfogadottságának növelése, a fejlesztő foglalkoztatás pozitív hatásainak láthatóvá tétele, valamint a közösségi kapcsolatok erősítése.

V. Más szolgáltatókkal való kapcsolat

Városunkban lévő oktatási, egyházi és művelődési intézményekkel az évek során jó kapcsolatot alakítottunk ki. Az általuk rendezett eseményeken részt veszünk és ha lehetőség van rá, az általunk készített termékeket is árusítjuk.

VI. A foglalkoztatással kapcsolatos jogorvoslat lehetőségei

Az igénybe vevőnek joga van a fejlesztő foglalkoztatás igénybevételéhez, amennyiben rendelkezik fejlesztési jogviszonnyal, és a szükséges szakvéleménnyel. Az intézmény az általa nyújtott feladatot úgy végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátottak alkotmányos jogainak maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös tekintettel az élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogokra. Az igénybe vevőt megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéleteire vonatkozó titokvédelem.

Az ellátottjogi képviselő segítséget nyújt az ellátást igénybe vevő jogainak gyakorlásában. Jogosult az intézmény működési területére belépni, vonatkozó iratokba betekinteni, szolgáltatást végző dolgozókhoz kérdést intézni. Nevét, elérhetőségét a foglalkoztató helyeken mindenki számára jól látható helyen ki kell függeszteni.

Nagykőrös, 2025. december 4.



Dr Pitzné Heiczinger Mónika
igazgató

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Pest Vármegyei Kirendeltsége




Benke Zoltán
igazgató

Kőrös Integrált Szociális Intézmény
Pest Vármegye

VIII. Mellékletek

- Jelenléti ív
- Hó végi összesítő
- Havi feladatmutató összesítő
- Foglalkoztatási formák változását követő ív
- Foglalkoztatási tevékenységek éves naplója
- Éves feladatmutató és bérkifizetés összesítő
- Fejlesztési szerződés minta
- Fejlesztési szerződés megszüntetése
- Fejlesztési tevékenység leírása
- Munkaköri leírás
- Szándéknyilatkozat
- Munkaköri leírás (segítő)
- Foglalkoztatási rehabilitációs anamnézis
- Egyéni foglalkoztatási terv
- Egyéni foglalkoztatási terv felülvizsgálata

JELENLÉTI ÍV

1/1. JELENLÉTI ÍV															
.....ÉVHÓ															
Név (fogviszony)						Név (fogviszony)					Név (fogviszony)				
Munkőr:						Munkőr:					Munkőr:				
Nap	Érkezés	Távozás	Munkaóra	Megjegyzés	Aláírás	Érkezés	Távozás	Munkaóra	Megjegyzés	Aláírás	Érkezés	Távozás	Munkaóra	Megjegyzés	Aláírás
01															
02															
03															
04															
05															
06															
07															
08															
09															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															

*Szabadság - SZ, Beteg szabadság - BSZ, Táppénz - TP, Igazolt távollét - IT, Fizetett igazolt távollét - FIT, Nem jelent meg - NJ, Fizetés nélküli szabadság - FSZ, Fizetett ünnep - FÜ, fejlesztési jogviszony esetén nem foglalkoztatási nap jelölése - NF, valamint egyéb megjegyzés

**itt azt az időt, munkaóra mennyiséget kell kimutatni, amelyet a foglalkoztatott az adott napon ténylegesen ledolgozott = ledolgozott napi feladatmutató

HÓ VÉGI ÖSSZESÍTŐ

1/1.A. HÓ VÉGI ÖSSZESÍTŐ			
Jelenléti ív zárásának időpontja:ÉVHÓnap			
Név (fogviszony)	Név (fogviszony)	Név (fogviszony)	
Szakvéleményben megállapított max. napi foglalkoztatási óraszám:	Szakvéleményben megállapított max. napi foglalkoztatási óraszám:	Szakvéleményben megállapított max. napi foglalkoztatási óraszám:	
Szerződésben szereplő napi óraszám:	Szerződésben szereplő napi óraszám:	Szerződésben szereplő napi óraszám:	
Fellesztési szerződésben rögzített bruttó óradíj:	Fellesztési szerződésben rögzített bruttó óradíj:	Fellesztési szerződésben rögzített bruttó óradíj:	
Munkaszerződésben meghatározott bruttó havi/óra díj/bér:	Munkaszerződésben meghatározott bruttó havi/óra díj/bér:	Munkaszerződésben meghatározott bruttó havi/óra díj/bér:	
Megállapított szabadságnapok száma Mt. jogviszony esetén:	Megállapított szabadságnapok száma Mt. jogviszony esetén:	Megállapított szabadságnapok száma Mt. jogviszony esetén:	
Idénybe vett szabadságnapok száma Mt. jogviszony esetén:	Idénybe vett szabadságnapok száma Mt. jogviszony esetén:	Idénybe vett szabadságnapok száma Mt. jogviszony esetén:	
Ledolgozott havi munkaóra összesen**:	Ledolgozott havi munkaóra összesen**:	Ledolgozott havi munkaóra összesen**:	
Feladatmutatóként elszámolható óraszám:***	Feladatmutatóként elszámolható óraszám:***	Feladatmutatóként elszámolható óraszám:***	
SZ	SZ	SZ	
BSZ	BSZ	BSZ	
TP	TP	TP	
IT	IT	IT	
FIT	FIT	FIT	
NJ	NJ	NJ	
FÜ	FÜ	FÜ	
FSZ	FSZ	FSZ	
NF	NF	NF	
Összes feladatmutatóként elszámolható havi óraszám:			
*Szabadság - SZ, Beteg szabadság - BSZ, Táppénz - TP, Igazolt távollét - IT, Fizetett igazolt távollét - FIT, Nem jelent meg - NJ, Fizetés nélküli szabadság - FSZ, Fizetett ünnep - FÜ, fejlesztési jogviszony esetén nem foglalkoztatási nap jelölése - NF, valamint egyéb megjegyzés			
**itt azt az időt, munkaóra mennyiséget kell kimutatni, amelyet a foglalkoztatott az adott hónapban ténylegesen ledolgozott = ledolgozott havi feladatmutató			
*** itt azt az időt, munkaóra mennyiséget kell kimutatni, amely MT. szerint foglalkoztatásban résztvevő esetében a ténylegesen ledolgozott munkaórán kívül a szabadság, fizetett ünnep és táppénz miatt elszámolható teljesített feladatmutatót is tartalmazza. SZ. szerinti foglalkoztatás esetén megegyezik a ledolgozott havi munkaórával.			
Segítő neve:		Aláírása:	

HAVI FELADATMUTATÓ ÖSSZESÍTŐ

I/3. HAVI FELADATMUTATÓ ÖSSZESÍTŐ - Szt. szerinti jogviszony				
.....évhó				
Szerződésben szereplő óraszám	Szerződések száma (összesen)	Tényleges foglalkoztatotti létszám	Ledolgozott munkaóra	feladatmutató (meg egyezik a ledolgozott munkaóra
2 óra				
3 óra				
4 óra				
5 óra				
6 óra				
Összesen:				
Hóközben kötött új szerződések száma:				
Hóközben módosított szerződések száma:				
Hóközben lezárt szerződések száma:				
Segítő neve:		Aláírás a:		

FOGLALKOZTATÁSI FORMÁK VÁLTOZÁSÁT KÖVETŐ ÍV

II/1. Foglalkoztatási formák változását követő ív									
.... év hó									
Szt. szerinti jogviszonyból					Mt. Szerinti jogviszonyból				
szocioterápiába	Mt-be	védett foglalkoztatásba	nyílt munkaerőpiacra	Összesen	szocioterápiába	Szt-be	védett foglalkoztatásba	nyílt munkaerőpiacra	Összesen
Segítő neve:					Aláírás a:				

FOGLALKOZTATÁSI TEVÉKENYSÉGEK ÉVES NAPLÓJA

IV/1. Foglalkoztatási tevékenységek éves naplója											
.....év											
TEÁOR szám	Tevékenység megnevezése	Foglalkoztatási forma	Foglalkoztatási óraszám*								Megjegyzés
			1 óras	2 óras	3 óras	4 óras	5 óras	6 óras	7 óras	8 óras	
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
Összesen:		Mt.									
		Szt.									
Segítő neve:		Aláírás a:									

* A kitöltés napján aktuális óraszám. Egy fő csak egy oszlopban kerüljön beszámításra.

ÉVES FELADATMUTATÓ ÉS BÉRKIFIZETÉS ÖSSZESÍTŐ

Éves feladatmutató és bérkifizetés összesítő ív – fejlesztő foglalkoztatás 2021.																		
Sorszám	NÉV	Fogl. forma fejlesztő foglalkoztatás	Napi munkaóra	Feladat mutató		Január	Február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
				Bérfőszeg	Feladatmuta													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													
					Feladatmuta													
					Bruttó bér													

FEJLESZTÉSI SZERZŐDÉS MINTA

FEJLESZTÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött a

Fejlesztő foglalkozást nyújtó intézmény, szolgáltató fenntartója:

Székhelye:

Adószáma:

Ágazati azonosítója:

Képviseli: mint Foglalkoztató, valamint,

Fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy neve:

TAJ-száma:

Adószáma:

Cselekvőképessége:

Törvényes képviselő neve: ,

kirendelő határozat száma:

mint Foglalkoztatott

között, alulírott napon és helyen, az alábbiak szerint:

1. A Foglalkoztató és a Foglalkoztatott megállapodnak abban, hogy a Foglalkoztató szervezettelnapjától ellátási jogviszonyban álló Foglalkoztatottat számú alkalmassági vizsgálat együttes javaslata alapján, kizárólag a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 99/C.§ (3)-(5) bekezdése szerinti fejlesztési jogviszony keretében foglalkoztatja.
2. A fejlesztési jogviszony határozatlan / határozott időre jön létre. (A finanszírozási szerződés időbeli korlátainak okán, javasolt a határozott idejű szerződés kötése.)
3. A fejlesztési jogviszony kezdete:év.....hó.....nap, a fejlesztési jogviszony vége:.....év.....hó.....nap.
4. A fejlesztő foglalkoztatás helye:.....

-
5. A fejlesztési jogviszony időbeosztása: napi, heti.....óra,-tól.....-ig. Egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható. Tekintettel az igénybe vevő fejlesztési vagy egyéb speciális szükségleteire az egyes tevékenységek között szünetek biztosítása szükséges. A foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6, és heti 30 órát.
6. A foglalkozás egészségügyi orvos, a munka-, és szervezetpszichológus, valamint az intézményvezető döntése és ajánlata alapján a fejlesztő foglalkozásban résztvevő személy az alábbi foglalkoztatási tevékenységet végzi:.....(„munkakör” megnevezése).
7. A Foglalkoztatott fejlesztési foglalkoztatási óradíja nem lehet kevesebb a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-ánál.évben ez Ft, Ft / óra. A havi elszámolás a teljesített órák alapján történik.
8. Foglalkoztató vállalja, hogy a fejlesztési foglalkoztatási díj tárgyhót követő hó.....-ig (legkésőbb a tárgyhót követő hó 10-ig) átutalásra kerül a Foglalkoztatott bankszámlájára. (Ez a díj nem lehet kevesebb, mint a mindenkor kötelező legkisebb órabér 30%-a, azonban javasolt differenciált megállapítása a képességek és elvégzett feladatok függvényében.)
9. Foglalkoztató vállalja, hogy minden szükséges segítséget biztosít a fejlesztési foglalkoztatási tevékenység folyamatos, biztonságos végzéséhez.
10. A Foglalkoztatott személy munkavégzését állandó foglalkoztatás segítő irányítja és segíti.
11. A fejlesztő tevékenységeket terápiás munkatárs, fejlesztő pedagógus szervezi, vezeti.
12. A Foglalkoztató által kijelölt munkatárs folyamatos kapcsolatot tart fenn a szociális ellátást nyújtó intézmény / szolgáltatás kijelölt munkatársával az eredményes foglalkoztatás, hatékony fejlesztési folyamat érdekében.

13. Foglalkoztató biztosítja a rugalmas foglalkoztatási lehetőséget az egyes fejlesztési foglalkoztatási tevékenységek között, a résztvevő személy egyre önállóbb munkavégzésének támogatása érdekében.

14. A Foglalkoztatott kifejezi szándékát, hogy testi és szellemi képességeihez és állapotához képest elvárt módon részt vesz a fejlesztő és foglalkoztatási tevékenységekben, és törekszik az új ismeretek szerzésére, a foglalkoztatási tevékenységek egyre önállóbb végzésére.

15. Jelen fejlesztési szerződés a Foglalkoztatott, illetve törvényes képviselője kérelmére felbontható.

16. Az intézményi jogviszony megszűnése esetén a fejlesztési jogviszony is megszűnik.

Kelt.....év.....hó.....nap

..... Foglalkoztatott
személy Foglalkoztató / Intézményvezető

.....
Törvényes képviselő

(Az aláírásra jogosultak körét a munkáltatónak a szerződés megkötése előtt ellenőriznie kell. Korlátozó gondnokság esetén fontos kérdés például, hogy a korlátozás kiterjed e szerződések megkötésére, munkaviszony létesítésére, továbbá, a jövedelem kezelésére. Amennyiben jelen szerződés létesítésével vagy következményeivel kapcsolatban a munkavállaló cselekvőképességében korlátozott, úgy a munkaszerződést a gondnoknak is alá kell írnia.

FEJLESZTÉSI SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

ÉRTESÍTÉS FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁS MEGSZÜNTETÉSÉRŐL

Értesítem, hogy a (Fejlesztő foglalkozást nyújtó foglalkoztató) képviselőjében alulírott (Szolgáltató/ intézményvezető neve) a szolgáltatást igénybe vevővel (.....) megkötött fejlesztő felkészítő foglalkoztatásról szóló megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez hozzájárulok.

Dátum:

Szolgáltató/ intézményvezető:

P.H.

EGY PÉLDÁNYT A MAI NAPON ÁTVETTEM:

FEJLESZTÉSI TEVÉKENYSÉG LEÍRÁSA

Név: Szt. szerinti fejlesztési jogviszonyban foglalkoztatott részére

I. A foglalkoztatott adatai

Név:

Születés helye, ideje:

Iskolai végzettség:

Szakképesítése:

II. Foglalkoztató szervezet adatai

Szervezet neve:

Foglalkoztatási terület:

Intézményi munkaviszony kezdete:

Munkáltatói jogkör gyakorlója:

A tevékenység végzésének helye:

Székhely:

Telephely:

Közvetlen felettese:

Munkaidő beosztása:

III Általános elvárások

1. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy kifejezte szándékát, hogy képességeihez és állapotához képest elvárt módon részt vesz a fejlesztő és foglalkoztatási tevékenységekben, és törekszik az új ismeretek szerzésére, a foglalkoztatási tevékenységek egyre önállóbb végzésére.
2. Ennek érdekében elfogadja a foglalkozás-egészségügyi orvos, az intézményvezető, valamint a munka-, és szervezetpszichológus közös javaslatában foglaltakat, s az ebben szereplő tevékenységeket az elvártak szerint végzi.
3. Együttműködik a tevékenység végzésének minden szakaszában: betanulás, munkavégzés, egyéni foglalkoztatási terv elkészítésében és felülvizsgálatában.
4. Pontosan betartja a munkakezdés, munka befejezés, munkaközi szünetek időpontját, ettől önkényesen nem térhet el, csak a segítőjével való előzetes egyeztetés után.
5. Magatartásával nem veszélyezteti munkatársainak testi - lelki épségét, jó közérzetét, segítőjét nem akadályozza a feladatának ellátásában. Pszichés és egészségügyi állapotának, közérzetének változását jelzi segítője felé, segítséget kér

a problémák megoldásában. Kommunikációs akadályozottság esetén a rendelkezésre álló és elsajátított jelzésekkel jelez segítheti felé.

IV. Konkrét feladatok

1. A foglalkoztatás egészségügyi orvos, a munka-, és szervezetpszichológus, valamint az intézményvezető döntése és ajánlata alapján a fejlesztő foglalkozásban résztvevő személy az alábbi foglalkoztatási tevékenységet végzi:

2. A foglalkoztatott személy számára az említett szakemberek által javasolt, a foglalkoztatási feladatok elsajátításához szükséges fejlesztési tevékenységek:

V. Hatályba lépés

Jelen fejlesztési tevékenységre irányuló leírás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes. /Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a -án/-én kiadott fejlesztési tevékenységre irányuló leírás.

.....
Benke Zoltánt
foglalkoztató/intézményvezető

Záradék:

A fejlesztési tevékenység leírás egy példányát átvettem. Az abban foglaltakkal egyetértek, tudomásul vettem és azt magamra nézve kötelezőnek tartom.

.....
foglalkoztatott személy

.....
törvényes képviselő

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

A foglalkoztatott neve:

A fejlesztő foglalkoztatás keretében végzett tevékenység:

A munkahely megnevezése:

A munkáltatói jogkör gyakorlójának megnevezése:

A munkaidő:

A munkakör célja, funkciója:

A foglalkoztatott közvetlen felettese:

A munkaköri feladatok:

Felelősségi kör:

A foglalkoztatott felelős a rábízott munka elvégzéséért és a munkája során használt eszközök állagának megóvásáért.

Nagykőrös,

.....

foglalkoztatott

.....

munkáltató

SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Alulírott (ellátott) a fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy nyilatkozom, hogy a testi és szellemi képességeimhez mérten a fejlesztő foglalkoztatásban aktív közreműködőként, elvárható módon, a megállapodásban foglaltak szerint veszek részt.

Nagykörös, dátum

.....
a fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő ellátott törvényes képviselő /
gondnok

Foglalkoztatást segítő munkakörben dolgozó személy számára

I. Személyes adatok

- 1) Név:
- 2) Születési név:
- 3) Születési hely, idő:
- 4) Iskolai végzettség:
- 5) Szakképesítés:
- 6) Speciális ismeretek: (nem kötelező elem)

II. Szervezeti adatok

- 1) Munkakör megnevezése: foglalkoztatás segítő
- 2) Munkaterület: fejlesztő foglalkoztatás
- 3) Intézményi munkaviszony kezdete:
- 4) Munkáltatói jogkör gyakorlója: intézményvezető/ fejlesztő foglalkoztatás vezetője
- 5) Munkavégzés helye: Székhely: Telephely:
- 6) Közvetlen felettese:
- 7) Munkarendje:

Értelemszerűen a foglalkoztatottak munkaidő beosztásához alkalmazkodó, általában egyműszakos munkarend, amennyiben szükséges max. 6 havi munkaidőkeret meg lehet határozni.

A munkaidő beosztása:

A beosztás szerinti munkaidő napi nyolc óra, egyenlőtlen munkaidő-beosztásban.

- 8) Helyettesítése: SZMSZ –ben foglaltak szerint PL: Távolléte esetén helyettesítését a telephelyen dolgozó munkatársak, a foglalkoztatásra irányulóan osztott munkakörben lévő munkatársai. Szükség szerint a telephelyen dolgozó foglalkoztatás segítő csoportba tartozó munkatárs helyettesítését ellátja.

III. Általános etikai rendelkezések

- 1) Munkavégzése során betartja a szociális munka etikai kódexében megfogalmazott szabályokat, különös figyelemmel az ellátottak élethez, emberi méltóságához, testi épségéhez, test-lelki egészséghez való jogára.
- 2) A foglalkoztatottakkal köteles partneri viszonyt kialakítani.
- 3) Munkája során a személyre szabott bánásmód követelményeit alkalmazza, a foglalkoztatottak egyéni képességeinek minél magasabb szintű kibontakoztatását tartja szem előtt.
- 4) Munkája során alkalmazza a "semmit rólunk, nélkülünk" és a „támogatott döntéshozatal” elvét.
- 5) Az ellátottak személyes adatait arra illetéktelen személyeknek nem adja ki.
- 6) Gondoskodik arról, hogy a személyes iratanyagokhoz és információkhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá.
- 7) Feltétlen tiszteletben tartja a foglalkoztatottak magánszféráját, vallási és politikai meggyőződését.

- 8) A foglalkoztatottakkal udvarias, megértő és segítőkész magatartást tanúsít, a foglalkoztatással összefüggő tájékoztatást részükre megadja.
- 9) A szervezetre vonatkozó jogszabályokat, szakmai irányelveket maradéktalanul betartja.

IV. Konkrét foglalkoztatással kapcsolatos feladatok

Adminisztratív feladatok:

- 1) Részt vesz a foglalkoztatási szakmai program elkészítésében, a foglalkoztatás előkészítéséhez és működtetéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatok elvégzésében.
- 2) Előkészíti a foglalkoztatási támogatással kapcsolatos igényeléseket, kimutatásokkal, elemzésekkel segíti a feladatmutató igénylést, ha szükséges, javaslatot tesz a változtatásra.
- 3) Tárgyhót követő hó.....-ig számlázáshoz összesíti az elvégzett munkákat, értéküket, elszámolást készít, majd továbbítja a gazdasági munkacsoport felé.
- 4) Előkészíti az előállított termék értékesítési tervét, PR-, és marketing munkát végez, részt vesz az értékesítésben.
- 5) Javaslatot tesz új foglalkoztatási formák és tevékenységek bevezetésére.
- 6) Részt vesz a motivációs és elismerési rendszerek kidolgozásában.
- 7) Kapcsolatot tart a külső munkáltatókkal, a beszállítókkal, gondoskodik a folyamatos alapanyag ellátásról és munkaeszközök biztosításáról.
- 8) Koordinálja a foglalkoztatási tevékenységeket, munkaelosztást.
- 9) Részt vesz az egyéni foglalkoztatási tervek elkészítésében és felülvizsgálatában.
- 10) Figyelemmel kíséri a jelenléti ívek naprakész kitöltését, szükség szerint segítséget nyújt vezetésében.
- 11) Adatszolgáltatási és jelentési kötelezettségeinek eleget tesz, (pl. napi jelentés az országos jelentési rendszerbe, éves adatszolgáltatás KSH felé stb.)
- 12) Tevékenységét dokumentálja a meghatározott dokumentációs rend és előírások szerint.

Közvetlenül a munkavégzésre irányuló feladatok:

- 1) A foglalkoztatásba álló személy képességeinek felmérése után javaslatot tesz a képességeikhez igazodó tevékenységre, munkakörre.
- 2) A komplex munkafolyamatok tevékenységekre, munkafázisokra való felbontását végzi.
- 3) Részt vesz a munkafolyamat betanításában.
- 4) Figyelemmel kíséri a tevékenységek végzését, jelentős mennyiségi vagy minőségi elmaradás esetén javaslatot tesz a változtatásra, speciális módszer vagy munkaeszköz alkalmazására, munkaidőre, foglalkoztatási formára irányuló változtatásra.
- 5) Munkatársaival közösen rendszeresen teljesítményértékelő megbeszéléseken értékeli a foglalkoztatottak munkavégzésének jellemzőit, változásait.
- 6) Rendszeres konzultációs lehetőséget biztosít a foglalkoztatottak számára.

7) Javaslatot tesz képességfejlesztő foglalkozásokra, munkavégzéssel kapcsolatos ismeretek elsajátítására.

8) Folyamatosan figyelemmel kíséri a csoportjában tevékenykedő foglalkoztatottak pszichés és egészségügyi állapotának, terhelhetőségének változását, ha szükséges beavatkozik a pszichés egyensúly megtartása érdekében (kivételes munkaközi szünet, pihenő, más tevékenység)

9) Részt vesz a munkahelyi konfliktusok kezelésében.

10) Kommunikációjukban akadályozott személyek foglalkoztatása esetében gondoskodik az info-kommunikációs, AAK-s eszközök, módszerek rendelkezésre állásáról.

Jelen munkaköri leírásban nem szabályozott, de a munkakörével összefüggő egyéb feladatokat a felettese utasítására ellátja.

V. Hatályba lépés

Jelen munkaköri leírás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a -án/-én kiadott munkaköri leírása.

.....
intézményvezető / munkáltató

Záradék

A munkaköri leírás egy példányát átvettem. Az abban foglaltakkal egyetértek, tudomásul vettem és azt magamra nézve kötelezőnek tartom. Továbbá tudomásul veszem, hogy a foglalkoztató munkavállalója, valamint közeli hozzátartozója a fejlesztő foglalkoztatásban álló személlyel életjáradéki, tartási és öröklési szerződést az ellátás időtartama alatt, illetve annak megszűnésétől számított 1 évig nem köthet.

.....
munkavállaló

FOGLALKOZTATÁSI REHABILITÁCIÓS ANAMNÉZIS

(használható helyette a Lantegi módszer)

Adatfelvevő: **Dátum:**.....

Szolgáltatást igénybe vevő neve:	
Születési név:	Intézményi jogviszony kezdete:
Iskolai végzettség:	Szakképzettség:
Egyéb tanult szakmák:	
Utolsó munkahelye:	Beosztás:
Utolsó munkaviszony vége (év):	Munkaviszony megszűnésének oka:
Legközelebbi hozzátartozó neve:..... Elérhetősége:..... Törvényes képviselő neve:..... Elérhetősége:.....	Cselekvőképesség: ☐ Cselekvőképés ☐ Cselekvőképessége korlátozott ☐ Cselekvőképtelen

1. Előzményi adatok, információk:

a) Jövedelemmel rendelkezik-e?

- ☐ Igen
☐ Nem

Ha igen, jövedelem forrása:

b) Komplex minősítés esetén a minősítés kategóriája:

Szükséges-e felülvizsgálat, ha igen mikor esedékes:

c) A fejlesztési jogviszonyban történő foglalkoztatáshoz szükséges munka szakpszichológus/ munka- és szervezet-szakpszichológus, a foglalkozás-egészségügyi orvos, valamint az intézményvezető által készített javaslat (2019. január 1-től) elkészítésének dátuma:

A javaslat összegző megállapítása :.....

.....

.....

Érvényessége:

ca) 2019. január 1. napját megelőzően készült szakvélemény, javaslat:

- A munka- és szervezetpszichológusi javaslat (2018. dec. 31-ig tartó időszak tekintetében) elkészítésének dátuma:

A javaslatban tett megállapítás:.....

.....

Érvényessége:

- NRSZH által kiadott hatályos munka-rehabilitációra való alkalmassági vizsgálat dátuma:

Eredménye:.....

Érvényessége:.....

2. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének jellemzői

- a) Egészségi állapot jellemzői (kiemelten a foglalkoztatás szempontjából fontos panasza, diagnózisa)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

- b) Fizikai állapot jellemzői

.....
.....
.....
.....

- c) Mentális állapot jellemzői (amennyiben a foglalkoztatás szempontjából releváns):

kiegyensúlyozott

nyitott

elfogadó

visszahúzó

- Tájékozódás térben:

- tökéletes
- házon belül jó, azon kívül bizonytalan
- házon belül szűkült, házon kívül nincs
- házon belül is eltéved
- térben teljesen tájékozatlan

-
- Tájékozódás időben:
 - tökéletes
 - időnként téveszt
 - múltban téveszt
 - jelenben téveszt
 - időben teljesen tájékozatlan
 - Tájékozódás személyekre vonatkozóan:
 - tökéletes
 - megszokottak között eligazodik
 - ismert személyeket is téveszt
 - személyekre teljesen tájékozatlan
 - Kommunikáció terén közlés:
 - megtartott tiszta
 - logikus voltak csökken
 - kevés közlő képesség-
 - nehezített beszéd
 - nonverbális kapcsolat
 - nincs kapcsolat
 - Kommunikáció terén megértés:
 - megtartott tiszta
 - bizonyos fokú beszűkülés
 - nonverbális kapcsolat
 - egyszerű verbális információk
 - nincs kapcsolat
 - Nyugtalanság, zavartság:
 - nincs
 - időnként
 - nappal folyamatosan
 - éjszaka folyamatosan
 - nem nyugtalan,
 - sűrűn zavart
 - állandóan zavart.

d) Munkavégző készség, képesség, jártasság értékelése

		Nem értékelhető	Minimális	Közepes	Jó	Kiváló
--	--	--------------------	-----------	---------	----	--------

Kognitív funkciók (figyelem, megfigyelőképesség, érzékelés- észlelés, emlékezet, gondolkodási funkciók)	Koncentráció komplex, összetett feladatoknál					
	Gyakorlati, praktikus oktatás felfogásának szintje, feladat megértés					
	Emlékezőképesség					
	Emlékezőképesség komplex, bonyolult összefüggésekben					
	Elméleti oktatás megértésének szintje					
	Gondolkodási funkciók					
	Koncentrációképesség egyszerűbb feladatoknál					
Motorikus funkciók	Kézügyesség az összetettebb motorikát igénylő feladatoknál					
	Kézügyesség fejlődése a gyakorlás során					
	Kézügyesség, finom motorika					
	Munkatervezés					
Szociális, társas viselkedés	Munkatársakhoz való viszony					
	Kapcsolatteremtő képesség					
	Magatartás a munkacsoportban					
	Viszonyulás a munkához					
	Viselkedési szabályok figyelembevétele a munkában a munkaterületen					
	Önállóság					
	Rugalmasság					
	Kritizáló, értékelő képesség					
	Gondosság					
	Készség, képesség a rendtartásra					
	Terhelhetőség					
	Pontosság					

e) Feladat-végrehajtás ☐ a feladatokat nem hajtja végre ☐ csak a számára szimpatikus személy által adott feladatokat hajtja végre ☐ csak a neki tetsző feladatokat oldja meg ☐ minden utasításnak eleget tesz ☐ önállóan kezdeményez ☐ önállóan végzi feladatait	f) Feladattudat ☐ kialakult ☐ túlzott ☐ nem alakult ki ☐ fejleszthető	g) Feladatmegértés ☐ feladatot könnyen elsajátítja ☐ többszöri magyarázattal érti meg a feladatot ☐ könnyen kér segítséget ☐ nem érti, de nem kér segítséget	h) Munkatempó ☐ gyors ☐ egyenletes ☐ lassú ☐ lassuló	i) Monotonia túrás ☐ jó ☐ rossz
j) Munkavégzésre való képesség ☐ meglátja a munkát, kezdeményezi ☐ sokat téveszt ☐ keveset téveszt ☐ hibát észreveszi, korrigálja ☐ hibát észreveszi, de nem korrigálja ☐ munkatevékenysége során használt eszközökre vigyáz	k) Az ellátott személy irányíthatósága ☐ készséges, együttműködő ☐ kötelességtudó, belső késztetése van az együttműködésre ☐ az irányítást csak adott személytől, érzelmi kötődés alapján fogadja el ☐ csak társaira hallgat ☐ tevékenységét a jutalmazás motiválja	l) Munkamenetet betartja-e? ☐ teljes mértékben betartja ☐ nem tartja be ☐ nem is gondolja, hogy fontos ☐ nem tartja be, másokat követ ☐ saját megoldásokat keres	m) Hogyan használja a munkaeszközöket? ☐ utasításoknak megfelelően ☐ utasításoktól eltérően, de célszerűen feladatmegoldás szempontjából célszerűtlenül	n) Mit tesz, ha problémába ütközik? ☐ önállóan próbálja megoldani ☐ segítséget kér vezetőjétől ☐ társai segítségét kéri

s) Foglalkoztatási korlátozások előfordulása (ha foglalkoztatási korlát nincs, kérjük a mondatot aláhúzni)

	Kizárt	Korlátozott	Nincs korlát
Jó látást igénylő munka végzése	☐	☐	☐
Ép hallást igénylő munka végzése	☐	☐	☐
Jó tapintást igénylő munka végzése	☐	☐	☐
Kézi anyagmozgatással járó munkavégzés	☐	☐	☐
Tartós ülőmunka	☐	☐	☐
Tartós állómunka	☐	☐	☐
Az ujjak használatát igénylő munka	☐	☐	☐
A karok, kezek használatát igénylő munka	☐	☐	☐
Nehéz fizikai munka	☐	☐	☐
Társas együttműködést kívánó munka	☐	☐	☐
Allergizáló anyagokkal végzett munka	☐	☐	☐
- allergén megnevezése:.....			

Az ellátott személy / törvényes képviselője, közeli hozzátartozó véleménye

Milyen munkaterületen/teken dolgozna szívesen a foglalkoztatást igénybe vevő személy? (az intézményben rendelkezésre álló foglalkoztatási lehetőségek ismeretében)

.....
.....

Milyen munkaterületen, foglalkoztatási formában dolgozott korábban? (sikerei, esetleges kudarcai, munkavégzéssel kapcsolatos nehézségei)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Milyen munkaterületen nem szeretne dolgozni? Miért?

.....
.....

Ha lehetősége lenne új szakmát tanulni, mi lenne az?

.....
.....

Szakmai team véleménye (1-7-ig skálán)

	1	2	3	4	5	6	7
Feladat megértése (gyorsan, ismétlés után)							
Feladattudata							
Feladat végrehajtás (precizitás, pontosság)							
Munkatempó (gyors, átlagos, lassú)							
Készséges, együttműködő							
Munkavégzésre való képesség (kezdeményez, önállóan dolgozik, csak							

csoportosan dolgozik, időszakosan elhagyja munkahelyét)							
Kézügyessége (jó, közepes, fejletlen)							
Kitartása, igényesség							

Javaslat a foglalkoztathatóság formáira

- ☐ fejlesztési jogviszonyban történő fejlesztő foglalkoztatás
- ☐ Mt. szerinti jogviszonyban történő fejlesztő foglalkoztatás
- ☐ szocioterápiás foglalkozás
- ☐ jövőben: integrált, védett, nyílt munkapiaci foglalkoztatás

Javasolt tevékenység/munkakör:.....

Javasolt óraszám:

- ☐ 4 óra alatt ☐ 4 óra ☐ 5 óra
- ☐ 6 óra ☐ 7 óra ☐ 8 óra

Anamnézist készítő észrevételei, javaslatai

.....
.....

Kelt:.....

.....

foglalkoztatást igénybe vevő

gondnok/törvényes képviselő

.....

intézményvezető

.....

segítő

EGYÉNI FOGLALKOZTATÁSI TERV

Dokumentációt végző:..... Dátum:.....

Szolgáltatást igénybe vevő neve: Születési név:	Születés helye, ideje:
--	---

Felvétel ideje:	Foglalkoztatás kezdő időpontja:
------------------------	--

Foglalkozás egészségügyi orvos által végzett vizsgálat dátuma: Felülvizsgálat esedékes dátuma: A vizsgálat eredménye:	Fejlesztési jogviszonyra vonatkozó javaslatban jelölt, javasolt foglalkoztatási forma: A foglalkoztatás időtartama: A foglalkoztatás időbeosztása:
---	---

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének értékelése az anamnézis alapján:

.....

.....

.....

.....

.....

Munkatámogatás mértékének minősítése (1 – 5 – ös skálán)

	1	2	3	4	5
Irányítás területén					

Kezdeményező képesség területén					
Munkavégzés feladatai területén					
Motiváció területén					

A szolgáltatást igénybe vevő/törvényes képviselő által megfogalmazott célok:

.....

.....

.....

.....

A tervben megfogalmazott célok (feladatokra, tevékenységekre lebontva) időtartama, időbeosztása éves szinten

Tevékenységek, feladatok	Időtartam, időbeosztás (-tól; -ig;)

Segítő által megfogalmazott eszközök

☐ Pontosságra nevelés	☐ Minőség javítása	☐ Feladattudat erősítése	☐ Monotónia túrés fejlesztése
☐ Teljesítmény igény fokozása	☐ Teljesítmény fokozása	☐ Munkatempó fokozása	☐ Kitartás fokozása
☐ Kreativitásra ösztönzés	☐ Felelősségtudat erősítése	☐ Csapatszellem erősítése	☐ Re-integráció előkészítése
☐ Kommunikációs készség fejlesztése	☐ Önbizalom erősítés	☐ Önismeret fejlesztés	☐ Praktikus életvezetési ism. bővítése

Tervben megfogalmazott célok megvalósítását segítő módszerek

.....

.....

.....

.....

A fejlesztés és rehabilitáció eszközei

.....

.....

.....

.....

Felülvizsgálat következő tervezett időpontja:

Kelt:.....

.....

foglalkoztatást igénybe vevő

.....

gondnok/törvényes képviselő

.....

intézményvezető

.....

segítő

EGYÉNI FOGLALKOZTATÁSI TERV FELÜLVIZSGÁLATA

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének értékelése az anamnézis újrafelvétele mellett az előző (felül)vizsgálat óta bekövetkezett változások.

.....

.....

.....

.....

.....

Munkaérdeklődés minősítése (1 – 5 – ös skálán)

	1	2	3	4	5
Irányítás területén					
Kezdeményező képesség területén					
Munkavégzés feladatai területén					
Motiváció területén					

Segítő értékelés (1 – 7 – es skálán)

	1	2	3	4	5	6	7
Feladat megértése (gyorsan, ismétlés után)							
Feladattudata							
Feladat végrehajtás (precizitás, pontosság)							
Munkatempó (gyors, átlagos, lassú)							
Készséges, együttműködő							
Munkavégzésre való képesség (kezdeményez, önállóan dolgozik, csak csoportosan dolgozik, időszakosan elhagyja munkahelyét)							
Kézügyessége (jó, közepes, fejletlen)							

Kitartása, igényesség							
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--

Megjegyzés:.....

További fejlesztendő terület, problémák konkrét definiálása:

.....

Ellátást igénybe vevő / törvényes képviselő által megfogalmazott módosítást igénylő/új foglalkoztatási célok:

.....

Szakmai team tagjai által megfogalmazott módosítást igénylő/új foglalkoztatási célok:

.....

Határidő:

Módosított/új és további foglalkoztatási célok megvalósítása érdekében választott módszerek (motiváció, mentális támogatás és segítő szolgáltatás):

.....

Foglalkoztatási terv felülvizsgálata alapján javasolt

- Munkakör:
- Munkaidő:

- Kelt:

.....